

# AVTALE OM MARKEDSFØRING INNEN TURISME 2017

mellom

**VISIT NAMDALEN SA**

Og

..... **kommune**  
(heretter omtalt om Kommunen)

**VISIT  
NAMDALEN  
.COM**

*besøksadresse:*  
Namdalshaugen  
Søren Thornæs vei 10  
Namsos

*postadresse:*  
Postboks 333 Sentrum  
7801 Namsos

*telefon:*  
909 58 326

*e-post/nett:*  
bente.snildal@midtre-  
namdal.no  
www.visitnamdalen.com

## Om destinasjon Visit Namdalen

Visit Namdalen SA (heretter omtalt VN) er det offisielle destinasjonsselskapet for Namdalen. VN er hovedansvarlig for salg og markedsføring av Namdalen som reisemål.

### 1. Hva avtalen gjelder

Avtalen regulerer partenes gjensidige ansvar. Avtalen forutsetter at VN er et fellesorgan for kommuner, organisasjoner, institusjoner, bedrifter og enkeltpersoner som har forretningsmessige interesser knyttet til eller har fordel av reiseliv og reiselivsutvikling innen VNs geografiske område. VNs faglige virke reguleres i vedtektene for organisasjonen.

### 2. Partenes ansvar og plikter

Partene i denne avtalen skal samarbeide om å styrke reiselivsnæringen i kommunen. VN vil skille mellom bedrifter som er andelseiere og har tegnet en serviceavtale med VN og de som ikke har det. Ansvar for markedsføring av de enkelte produkter og tjenester ligger hos bedriftene og/eller eierne av disse.

#### VN skal:

- Arbeide med å få flere besøkende til kommunen gjennom:
  - ✓ Bistå med merkevarebygging og profilering av Namdalen som helhetlig reisemål
  - ✓ Bistå med profilering av kommunen som turistdestinasjon
  - ✓ Bistå med profilering av medlemsbedrifter i kommunen
  - ✓ Gjennomføre salgsutløsende og bransjebearbeidende tiltak som kampanjer, annonsering, messedeltakelse, visninger etc.
  - ✓ Synlighet gjennom den offisielle nettportal for reiselivet i Namdalen;



VELKOMMEN TIL NAMDALEN TRØNDELAG

- [www.visitnamdalen.com](http://www.visitnamdalen.com)
- ✓ Drive generelt PR-arbeid
- ✓ Synlighet gjennom den offisielle brosjyren for reiselivet i Namdalen, Visit Namdalen Reiseguide (utgitt første gang 1.6.15, oppdateres årlig)
- ✓ Kompetanseheving gjennom kurstilbud og nettverkssamlinger
- Koordinere markedsføringen med medlemmene og kommunen for størst mulig oppmerksomhet i markedet
- Arbeide for profesjonalisering av reiselivet i kommunen gjennom å bidra til produktutvikling, pakking, kompetanse-, kvalitets- og infrastrukturutvikling
- Initiere og lede nye reiselivsrelaterte utviklingsprosjekter på vegne av hele Namdalen samt støtte opp om pågående prosjekter i regionen i regi av andre.
- Ha ansvar for:
  - ✓ Drifte og utvikle den offisielle nettportalen for reiselivet i Namdalen; [www.visitnamdalen.com](http://www.visitnamdalen.com)
  - ✓ Implementering av Visit Namdalens profil
  - ✓ Produksjon/videreutvikling av Namdalens felles markedsføringsbrosjyre for reiselivet, Visit Namdalen Reiseguide (første gang ble utgitt 1.6.15)
- Nyhetsbrev sendes til næringsaktører, samarbeidspartnere og kommuner
- Bransjenytt på Facebook under gruppen; Bransjegruppe for Visit Namdalen
- VN skal arbeide målrettet for å fremme reiselivets interesser både overfor det politiske miljø lokalt og regionalt, samt i media og andre steder hvor rammene for reiselivsutvikling diskuteres. VN skal bidra til å styrke reiselivsnæringens felles identitet og forståelsen av hvilke faktorer som hemmer og fremmer næringens utviklingsmuligheter
- Være faginstans og høringsinstans i kommunale saker som gjelder reiseliv
- Bistå slik at Region Namdal lykkes med gjennomføring av sine strategier innen mat og reiseliv

#### Kommunen skal:

- Utarbeide oversikt over attraksjoner og turistmål som skal markedsføres samt bidra med bilder og tekst. Markedsføringen av den enkelte reiselivsaktør reguleres av at den tegnede andels- og serviceavtale med VN.
- Støtte VN i arbeidet med å verve nye andelshavere i kommunen.
- Komme med innspill til årlige handlingsplaner.
- Oppnevne en ansvarlig kontaktperson for oppfølging av denne avtalen.
- VN og kommunen skal løpende og gjensidig informere hverandre om prosjekter som berører reiselivet.

### 3. Økonomi/reforhandling

Med gjensidig forståelse av forventede leveranser fra VN, og en forståelse for at en felles satsing innen reiselivet best løses gjennom et regionalt samarbeid, kjøper hver kommune tjenester tilsvarende et årlig fast beløp. Se utregning pr. kommune i vedlegget på siste side i avtalen.

Serviceavgiften indeksreguleres årlig tilsvarende endring i konsumprisindeksen i

**VISIT  
NAMDALEN  
.COM**

*besøksadresse:*  
Namdalshaugen  
Søren Thornæs vei 10  
Namsos

*postadresse:*  
Postboks 333 Sentrum  
7801 Namsos

*telefon:*  
909 58 326

*e-post/nett:*  
bente.snildal@midtrenamdalen.no  
[www.visitnamdalen.com](http://www.visitnamdalen.com)



VELKOMMEN TIL NAMDALEN TRØNDELAG

SSB, første gang 1.1.2018.

Dette inkluderer også at kommunen er medlem i partnerskap for reiseliv i Trøndelag gjennom den avtalen VN har i Trøndelag Reiseliv og indirekte i Visit Norway. VN er talerør for kommunen opp i mot Trøndelag Reiseliv.

Avtalens innhold kan reforhandles.

#### 4. Oppsigelse

Kommuneavtalen kan sies opp med 1 års varsel. Utmelding og oppsigelse av avtalen må mottas 1 år forut for det kalenderår oppsigelsen skal gjelde for.

Eventuell tvist om bestemmelser i avtalen avgjøres ved voldgift.

**VISIT  
NAMDALEN  
.COM**

*besøksadresse:*  
Namdalshaugen  
Søren Thornæs vei 10  
Namsos

*postadresse:*  
Postboks 333 Sentrum  
7801 Namsos

*telefon:*  
909 58 326

*e-post/nett:*  
bente.snildal@midtre-  
namdal.no  
www.visitnamdalen.com

.....  
(Sted)

.....  
(Dato)

.....(navn)

.....

.....(tittel)

.....

For ..... Kommune

For Visit Namdalen SA



VELKOMMEN TIL NAMDALEN TRØNDELAG