



Overhalla kommune

– positiv, frisk og framsynt

Møteinnkalling

Utvalg: Kommunestyre

Møtested: Låven, Haugum gård

Dato: 14.12.2021

Tidspunkt: 12.00

De faste medlemmene innkalles med dette til møtet. Den som har gyldig forfall, eller ønsker sin habilitet i enkeltsaker vurdert, melder dette så snart som mulig på e-post til:

torunn.gronnesby@overhalla.kommune.no

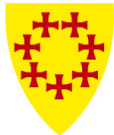
Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Hege Kristin Kværnø Saugen
Ordfører

Torunn Grønnesby
Formannskapssekretær

Saksliste

Utvalgssaksnr.	Tittel	UOFF (Lukket)
PS 92/21	Avtale om tjenestetilbud mellom Overhalla kommune og Trøndelag politidistrikt	
PS 93/21	Årsbudsjett og økonomiplan 2022 - 2025	
PS 94/21	Økonomiplan 2022-2025	
PS 95/21	Sluttsak - Takteking Ryggahøgda høydebasseng	
PS 96/21	Sluttsak - Rehabilitering av varme- og ventilasjonsanlegg ved Overhalla administrasjonsbygg	
PS 97/21	Statlige spillemidler 2022. Prioritert handlingsprogram for Overhalla kommune.	
PS 98/21	Retningslinjer for behandling og vedtak av stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune	
PS 99/21	Møteplan for 1. halvår 2022	
PS 100/21	Ny samarbeidsavtale med Visit Namdalen	



Saksframlegg

Avtale om tjenestetilbud mellom Overhalla kommune og Trøndelag politidistrikt

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	110/21	30.11.2021
Kommunestyre	92/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Overhalla kommune inngår avtale om tjenestetilbud med Trøndelag politidistrikt i tråd med vedlagte forslag.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Votering:

Det ble stemt over forslaget som ble enstemmig vedtatt.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

Type	Dato	Tittel	Adressat
S	23.11.2021	Avtale om tjenestetilbud mellom Overhalla kommune og Trøndelag politidistrikt	

Vedlegg: Forslag til tjenesteavtale mellom Overhalla kommune og Trøndelag politidistrikt.

Saksopplysninger

Politiets samfunnsoppdrag har mange grensesnitt opp mot kommunene, blant annet kriminalitetsforebygging, beredskap og trygghet. Nærpolitireformen legger opp til økt samarbeid mellom kommune og politiet og dette skal sikres gjennom forpliktende og gjensidige avtaler.

Det legges med dette fram forslag til tjenesteavtale mellom Overhalla kommune og Trøndelag politidistrikt. Avtalen gir en beskrivelse av politiets tjenestetilbud og har som formål å legge grunnlag for et gjensidig og forpliktende samarbeid mellom kommune og politi som det skal være mulig å evaluere.

Vurdering

Utvikling av et godt tjenestetilbud er avhengig av samarbeid/samhandling mellom politi og kommune. Det er kommunene som sitter med mange av tiltakene/virkemidlene, spesielt innenfor forebygging. Samtidig er kommunene avhengig av et politi som har nær kontakt med og innsikt i forhold i lokalsamfunnet.

Det tidligere lensmannskontoret i Overhalla kommune ble nedlagt i 2018, som en konsekvens av nærpolitireformen. En fikk i stedet definert en politikontakt, som i hverdagen skal være bindeleddet mellom politiet og kommunen. Det gjennomføres regelmessige møter i politirådet, som er en møtearena mellom kommunen og politiet og hvor aktuelle tema i kommunen drøftes.

Gjennom nærpolitireformen har det også skjedd andre endringer i politiets roller opp mot lokalsamfunnene. Namsmannsrollen i politiet er blitt sentralisert regionalt (Trondheim), og lokalt politi har dermed i liten grad den samme kjennskapen som tidligere til gjeldsproblematikk i kommunen. Det er da en viss fare for at politiets arbeid blir noe mer fragmentert og at det svekker det lokale samspillet mellom aktører som ønsker å bidra i slike saker. Temaet var satt på dagsorden i siste politirådsmøte i høst sammen med gjeldsrådgiver i NAV m.fl., og erfaringene så langt tyder på at det her bør gjøres en nærmere evaluering av namsmannsorganiseringen.

Overhalla kommune opplever ellers for tiden en fortløpende og god kontakt med fungerende politikontakt. Samarbeidet preges av lav terskel for å ta kontakt og gjensidig informasjonsutveksling. Politikontaktens rolle i samhandlingen om alvorlige hendelser bør erfaringsvis vurderes nærmere. I slike tilfeller er det fra kommunens side gjerne behov for å få en koordinering opp mot innsats fra ulike deler av Politiets organisasjon, og kommunen ser gjerne at politikontakten får en mer definert rolle i dette. Det bør kunne håndteres innenfor tjenesteavtalens rammer.



Saksframlegg

Årsbudsjett 2022

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	100/21	30.11.2021
Kommunestyre	93/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

1. For eiendomsskatteåret 2022 skal det skrives ut eiendomsskatt for hele kommunen, jf. *eiendomsskattelova § 3 første ledd bokstav a*.
2. For eiendomsskatteåret 2022 skal det også skrives ut eiendomsskatt på et «særskilt fastsett grunnlag» i henhold til overgangsregelen til eiendomsskatteloven §§3 og 4 første ledd. Det særskilte grunnlaget skal i 2022 være likt 3/7 av differansen mellom eiendomsskattegrunnlaget i 2018 og 2021 som er forårsaket av at produksjonsutstyr- og installasjoner ikke skal regnes med i grunnlaget for verker og bruk som fra og med 2019 ble ansett som næringseiendom.
3. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2022 er 7 promille, *jf esktl. § 11 første ledd*. Differensiert skattesats for eiendom med selvstendig bosted for skatteåret 2022 er 4 promille, *jf esktl. § 12 bokstav a*. Den samme satsen skal også legges til grunn for fritidsboliger.
4. Siste alminnelige taksering i kommunen ble gjennomført i 2018. Eiendomsskattenemndas vedtak i 2018 legges til grunn. Skattegrunnlaget for bolig og fritidsbolig settes til verdien multiplisert med 0,7 (obligatorisk reduksjonsfaktor 30% fra og med 2020).
5. Eiendomsskatten skrives ut 3 ganger årlig, men det åpnes for 12 ganger årlig hvis ønskelig.
6. Overhalla kommune bosetter inntil 20 flyktninger i 2022 i tråd med anmodning fra Imdi.
7. Kommunalt avgiftsregulativ for 2022 godkjennes og legges ut til offentlig ettersyn sammen med årsbudsjett.
8. Det gjennomføres et låneopptak for finansiering av egne investeringer med en ramme på 29.050.000 kr for 2022.
9. Det gjennomføres et låneopptak i Husbanken for finansiering av lån til videreutlån med en ramme på 10.000.000 kroner.
10. Kommunedirektørens forslag til årsbudsjett 2022 vedtas som foreslått. Sum bevilgninger drift, netto - er 272.755.000 kroner jf Bevilgningsoversikt drift.

11. Følgende skjema vedtas:

Bevilgningsoversikt - drift (budsjett)	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
1 Rammetilskudd	164 336	154 244	165 900
2 Inntekts- og formueskatt	92 418	100 761	104 352
3 Eiendomsskatt	12 515	12 240	11 200
4 Andre generelle driftsinntekter	8 148	6 808	11 551
5 Sum generelle driftsinntekter	277 417	274 053	293 003
6 Sum bevilgninger drift, netto	242 943	254 691	272 755
7 Avskrivninger	16 499	16 499	15 941
8 Sum netto driftsutgifter	259 442	271 190	288 696
9 Brutto driftsresultat	17 975	2 863	4 307
10 Renteinntekter	2 129	1 875	1 570
11 Utbytter	1 838	1 000	1 700
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0
13 Renteutgifter	11 864	11 111	13 205
14 Avdrag på lån	14 224	16 570	16 408
15 Netto finansutgifter	-22 121	-24 806	-26 343
16 Motpost avskrivninger	16 499	16 499	15 941
17 Netto driftsresultat	12 353	-5 444	-6 095
<i>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</i>			
18 Overføring til investering	-830	-1 800	-765
19 Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	-10 593	3 435	1 711
20 Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	-930	3 808	5 149
21 Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0
22 Sum disponeringer eller dekning av netto drift	-12 353	5 444	6 095
23 Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)	0	0	0

Bevilgningsoversikt - drift	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Politiske styringsorganer	-8 081	1 993	8 611
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	0	-250	-250
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>			
Stabs- og støttefunksjoner	14 551	17 751	17 803
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	3 271	-1 000	-1 800
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 275	-1 017	-1 119
Fagområde oppvekst	91 958	92 916	96 696
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	2 846	0	0
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 434	-3 263	-3 152
Fagområde helse og omsorg	82 467	80 957	85 712
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	1 347	-198	-156
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 105	-1 321	-824
Fagområde kultur og samfunn	8 054	9 675	10 774
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	391	-902	-332
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-5 116	-4 720	-6 224
Fagområde teknisk	28 509	23 325	22 725
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	101	-986	-534
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-110	-60	-60
Fagområde landbruk og natur	2 541	3 503	3 339
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	784	-	-
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>			
Skatter, rammetilskudd, renter og avdrag	-2 945	-2 431	-1 960
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	1 852	-100	1 360
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	24 018	9 674	9 301
Samarbeidsordninger Namsos	25 890	27 002	29 054
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>			
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-1 600	-3 100	-3 100
	242 943	254 691	272 755

Bevilgningsoversikt Investering	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Investeringer i anleggsmidler	100 473	116 810	83 163
Tilskudd til andres investeringer	1 133	0	0
Investeringer i Aksjer og andeler	827	900	765
Utlån av egne midler	0		0
Avdrag på lån	0		0
Sum Investeringsutgifter	102 433	117 710	83 928
<i>Finansiert slik:</i>			
Kompensasjon for merverdiavgift	18 470	21 830	12 678
Tilskudd fra andre	3 082	34 000	40 385
Salg av varige Driftsmidler	1 798	3 300	2 050
Salg av Finansielle Anleggsmidler	0		0
Utdeling fra Selskaper	0		0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0		0
Bruk av lån	77 893	57 780	29 050
Sum investeringsinntekter	101 243	116 910	84 163
Videreutlån	4 566	2 000	10 000
Bruk av lån til videreutlån	4 566	2 000	10 000
Avdrag på lån til videreutlån	2 808	2 800	2 800
Mottatte avdrag på videreutlån	2 808	2 800	2 800
Netto utgifter videreutlån	0	0	0
Overføring fra drift	830	1 800	765
Netto avsetning til eller bruk av bundne fond	0	0	
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet fond	360	-1 000	-1 000
Dekning av tidligere års udekket tap	0		
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	1 190	800	-235
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	0		0

	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Investering i Anleggsmidler(Tall i hele 1000)		
Hunn Skole 2020-2023 og Paviljong	70 500	51 000
Kjøp av boliger 2020	3 000	3 000
Innkjøp av Elbiler	800	400
Tilbakeføring momskompensasjon 6 mannsbol	250	250
Intern finansieringstrasnsaksjoner	10	
Atrium Overhalla Helsesenter	1 900	
Barlia Utvikling av området	2 000	1 375
Byggetrinn 1 - 18 Omsorgsbiliger	19 000	0
Ny Veg skage Industriområde	0	188
Obus - uteområde/ videre utbygging	9 750	0
Skisseprosjekt Gimle	1 000	19 000
Varme og ventilasjonsanlegg Adm bygget	5 000	
Flyfotografering og kartlegging 2020-2022		200
Implementering av ny arkivkjerne		100
Nytt utlånssystem Horisonten		150
Nytt Kostdatasystem Overhalla sentralkjøkken		250
Nytt saksbehandlingssystem		625
Helseplattformen		
Sum Ordinære investeringer	113 210	76 538
Vann og avløp		
Ledningsnett Beite på Skage	400	400
Ny vannledning over Bertnem bru	400	400
Nytt Membranfilter Rigg B	1 000	1 000
VA bil EL	500	525
Pumpestasjon avløp	800	3 800
Utskifting av avløpsledninger	300	300
Overbygg pumpestasjoner	200	200
Sum Investering Selvkostområder	3 600	6 625
Sum investering i Anleggsmidler	116 810	83 163
Tilskudd til andres investering		
Tilskudd til andres investering	0	
Sum tilskudd til andres investering	0	
Investering i aksjer og andeler i selskaper		
Innskudd KLP	900	765
Sum investering i aksjer og andeler i selskaper	900	765
Sum investeringstugifter	117 710	83 928
Hjemmel for vedtaket er:		

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Votering:

Det ble stemt over forslaget som ble enstemmig vedtatt.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

Type	Dato	Tittel	Adressat
S	20.11.2021	Årsbudsjett og økonomiplan 2022 – 2025	
		Avgiftsregulativet 2022	

Saksopplysninger

Kommunestyret skal i hht til *kommuneloven § 14-3* behandle *årsbudsjett* for kommende år før årsskiftet. Budsjettet skal vedtas i balanse og være inndelt i en driftsdel og en investeringsdel. I tillegg skal prioriteringer og bevilgninger, mål og premisser framgå. Formannskapetets innstilling til budsjett kunngjøres og legges ute til offentlig ettersyn i 14 dager før behandling i Kommunestyret.

Vurdering

Årsbudsjettet for 2022 er balansert med å bruke 5,1 millioner kroner av kommunens disposisjonsfond. Nominell vekst i skatt og rammetilskudd er på 11 millioner kroner (4,3%). Gjennomsnittet i Trøndelag er på 2,2%. En del av veksten knyttes til barnevernsreformen hvor kommunen får et større økonomisk ansvar. Kommunen har også høyere kostnader innenfor skole og barnehage enn landsgjennomsnittet. Det samme gjelder andel områder innenfor helse og omsorg. Merkostnadene kompenseres via økte rammeoverføringer.

Satsene for eiendomsskatt videreføres fra 2021 med 4 ‰ for bolig og fritidseiendommer, og 7 ‰ for næringseiendommer.

Netto driftsresultat er for kommende år negativt. Det vil si at inntektene er lavere enn utgiftene og en må bruk av fond for å få balanse i budsjettet. Over tid vil dette ikke være bærekraftig, men kan brukes som løsning i en kortere periode. Korrigerer en driftsresultatet med selvkostområdene er underskuddet på 4,4 millioner kroner.

Det vises ellers til vedlagte årsbudsjett- og økonomiplandokument for nærmere beskrivelse av de ulike områdene og budsjettets premisser.



Saksframlegg

Økonomiplan 2022-2025

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	101/21	30.11.2021
Kommunestyre	94/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Økonomiplanen 2022-2025 vedtas innenfor følgende rammer:

Bevilgningsoversikt - drift (budsjett)	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	ØP 2023	ØP 2024	ØP 2025
1 Rammetilskudd	164 336	154 244	165 900	166 499	166 522	165 700
2 Inntekts- og formueskatt	92 418	100 761	104 352	104 352	104 352	104 352
3 Eiendomsskatt	12 515	12 240	11 200	11 160	11 120	11 080
4 Andre generelle driftsinntekter	8 148	6 808	11 551	11 551	11 551	11 551
5 Sum generelle driftsinntekter	277 417	274 053	293 003	295 052	294 435	293 873
6 Sum bevilgninger drift, netto	242 943	254 691	272 755	274 337	268 837	267 005
7 Avskrivninger	16 499	16 499	15 941	15 941	15 941	15 941
8 Sum netto driftsutgifter	259 442	271 190	288 696	290 278	284 778	282 946
9 Brutto driftsresultat	17 975	2 863	4 307	4 774	9 657	10 927
10 Renteinntekter	2 129	1 875	1 570	1 000	1 000	1 000
11 Utbytter	1 838	1 000	1 700	1 700	1 700	1 700
12 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0			
13 Renteutgifter	11 864	11 111	13 205	13 778	13 242	12 694
14 Avdrag på lån	14 224	16 570	16 408	16 408	16 408	16 408
15 Netto finansutgifter	-22 121	-24 806	-26 343	-28 411	-28 045	-27 654
16 Motpost avskrivninger	16 499	16 499	15 941	15 941	15 941	15 941
17 Netto driftsresultat	12 353	-5 444	-6 095	-7 696	-2 447	-787
<i>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</i>						
18 Overføring til investering	-830	-1 800	-765	-900	-900	-900
19 Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	-10 593	3 435	1 711	1 306	1 306	-526
20 Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	-930	3 808	5 149	7 291	2 041	2 213
21 Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0			
22 Sum disponeringer eller dekning av netto drift	-12 353	5 444	6 095	7 697	2 447	787
23 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt - drift	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	ØP 2023	ØP 2024	Øp 2025
Politiske styringsorganer	-8 081	1 993	8 611	8 611	8 611	8 611
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	0	-250	-250	-250	-250	-250
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>						
Stabs- og støttefunksjoner	14 551	17 751	17 803	17 103	17 103	15 603
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	3 271	-1 000	-1 800	-1 500	-1 500	
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 275	-1 017	-1 119	-5 119	-219	4 681
Fagområde oppvekst	91 958	92 916	96 696	93 996	93 996	93 996
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	2 846	0	0	0	0	0
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3 434	-3 263	-3 152	-3 152	-3 152	-3 152
Fagområde helse og omsorg	82 467	80 957	85 712	89 776	85 776	85 776
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	1 347	-198	-156	-50	-50	-50
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-3105	-1321	-824	-574	-574	-574
Fagområde kultur og samfunn	8 054	9 675	10 774	10 774	9 274	8 942
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	391	-902	-332	-332	-332	0
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-5116	-4720	-6224	-6 224	-4 724	-4 724
Fagområde teknisk	28 509	23 325	22 725	23 725	23 725	23 725
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	101	-986	-534	-534	-534	-534
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-110	-60	-60	-60	-60	-60
Fagområde landbruk og natur	2 541	3 503	3 339	3 339	3 339	3 339
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	784	-	-			
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>						
Skatter, rammetilskudd, renter og avdrag	-2 945	-2 431	-1 960	-1 960	-1 960	-1 960
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>	1 852	-100	1 360	1 360	1 360	1 360
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	24 018	9 674	9 301	10 909	9 759	9 170
Samarbeidsordninger Namsos	25 890	27 002	29 054	28 972	28 972	28 972
<i>Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond</i>						
<i>Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond</i>	-1 600	-3 100	-3 100	-3 100	-3 100	-3 100
	242 943	254 691	272 755	274 337	268 837	267 005

Bevilgningsoversikt Investering	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	ØP 2023	ØP 2024	Øp 2025
Investeringer i anleggsmidler	100 473	116 810	83 163	10 575	4 950	4 700
Tilskudd til andres investeringer	1 133	0	0	0	0	0
Investeringer i Aksjer og andeler	827	900	765	900	900	900
Utlån av egne midler	0		0	0	0	0
Avdrag på lån	0		0	0	0	0
Sum Investeringsutgifter	102 433	117 710	83 928	11 475	5 850	5 600
<i>Finansiert slik:</i>						
Kompensasjon for merverdiavgift	18 470	21 830	12 678	1 325	0	0
Tilskudd fra andre	3 082	34 000	40 385	4 700		0
Salg av varige Driftsmidler	1 798	3 300	2 050	1 550	1 550	1 550
Salg av Finansielle Anleggsmidler	0		0	0	0	0
Utdeling fra Selskaper	0		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0		0	0	0	0
Bruk av lån	77 893	57 780	29 050	4 000	4 400	4 150
Sum investeringsinntekter	101 243	116 910	84 163	11 575	5 950	5 700
Videreutlån	4 566	2 000	10 000	2 000	2 000	2 000
Bruk av lån til videreutlån	4 566	2 000	10 000	2 000	2 000	2 000
Avdrag på lån til videreutlån	2 808	2 800	2 800	2 800	2 800	2 800
Mottatte avdrag på videreutlån	2 808	2 800	2 800	2 800	2 800	2 800
Netto utgifter videreutlån	0	0	0	0	0	0
Overføring fra drift	830	1 800	765	900	900	900
Netto avsetning til eller bruk av bundne fond	0	0				
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet fond	360	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Dekning av tidligere års udekket tap	0					
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	1 190	800	-235	-100	-100	-100
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	0		0	0	0	0

	Budsjett 2021	Budsjett 2022	ØP 2023	ØP 2024	ØP 2025
Investering i Anleggsmidler(Tall i hele 1000)					
Hunn Skole 2020-2023 og Paviljong	70 500	51 000	5 625		
Kjøp av boliger 2020	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Innkjøp av Elbiler	800	400	400	400	400
Tilbakeføring momskompensasjon 6 mannsbol	250	250	250	250	
Intern finansieringstrasnsaksjoner	10				
Atrium Overhalla Helsecenter	1 900				
Barlia Utvikling av området	2 000	1 375			
Byggetrinn 1 - 18 Omsorgsbiliger	19 000	0			
Ny Veg skage Industriområde	0	188			
Obus - uteområde/ videre utbygging	9 750	0			
Skisseprosjekt Gimle	1 000	19 000			
Varme og ventilasjonsanlegg Adm bygget	5 000				
Flyfotografering og kartlegging 2020-2022		200			
Implementering av ny arkivkjerne		100			
Nytt utlånssystem Horisonten		150			
Nytt Kostdatasystem Overhalla sentralkjøkken		250			
Nytt saksbehandlingssystem		625			
Helseplattformen					
Sum Ordinære investeringer	113 210	76 538	9 275	3 650	3 400
Vann og avløp					
Ledningsnett Beite på Skage	400	400			
Ny vannledning over Bertnem bru	400	400			
Nytt Membranfilter Rigg B	1 000	1 000			
VA bil EL	500	525			
Pumpestasjon avløp	800	3 800	800	800	800
Utskifting av avløpsledninger	300	300	300	300	300
Overbygg pumpestasjoner	200	200	200	200	200
Sum Investering Selvkostområder	3 600	6 625	1 300	1 300	1 300
Sum investering i Anleggsmidler	116 810	83 163	10 575	4 950	4 700
Tilskudd til andres investering					
Tilskudd til andres investering	0				
Sum tilskudd til andres investering	0				
Investering i aksjer og andeler i selskaper					
Innskudd KLP	900	765	900	900	900
Sum investering i aksjer og andeler i selskaper	900	765	900	900	900
Sum investeringstugifter	117 710	83 928	11 475	5 850	5 600

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Votering:

Det ble stemt over forslaget som ble enstemmig vedtatt.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

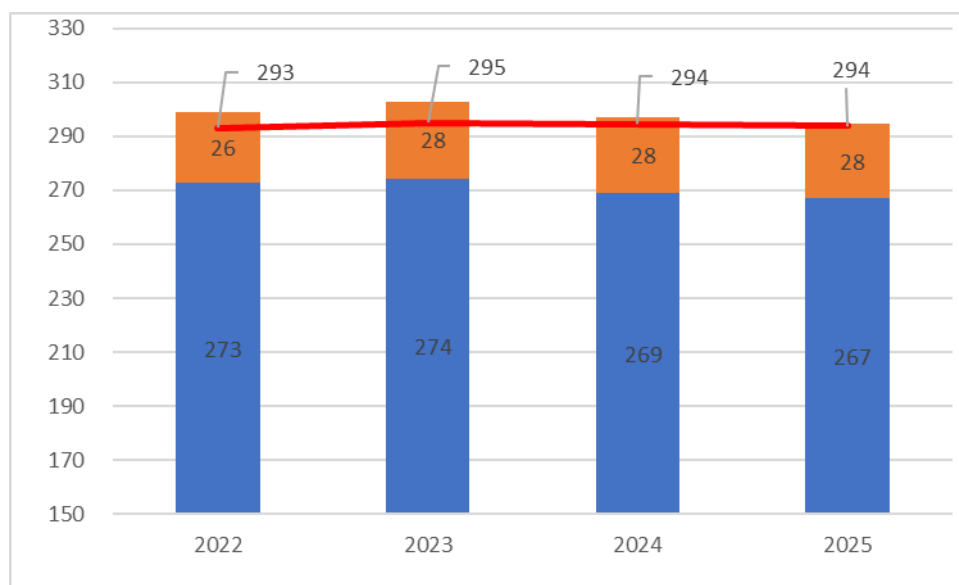
Type	Dato	Tittel	Adressat
X	20.11.2021	Årsbudsjett og økonomiplan 2022-2025	

Saksopplysninger

Kommunedirektøren legger hvert år fram et forslag til økonomiplan for de kommende fire år, der det første år er årsbudsjettet. Bestemmelser for kommunal økonomiplan er hjemlet i kommuneloven §§ 14-2, 14-3 og 14-4. Kommunene har ulik praksis når det gjelder behandlingstidspunkt. Overhalla har valgt å fremme planen til behandling i desember, med en revidering påfølgende vår.

Vurdering

Økonomiplanen for 2022-2025 viser at drifts- og finansutgifter er høyere enn driftsinntektene i hele perioden, men har en positiv utvikling. Dette framkommer som et negativt netto driftsresultat på mellom 6 og 7 millioner kroner to første årene i planen, og reduseres til i underkant av en million kroner siste år i planen. Underskuddene er dekket inn med bruk av fond. Det brukes i underkant av 17 millioner kroner av disposisjonsfondet i løpet av planperioden, og det forventes at det vil være på 49 millioner kroner ved utgangen av 2025.

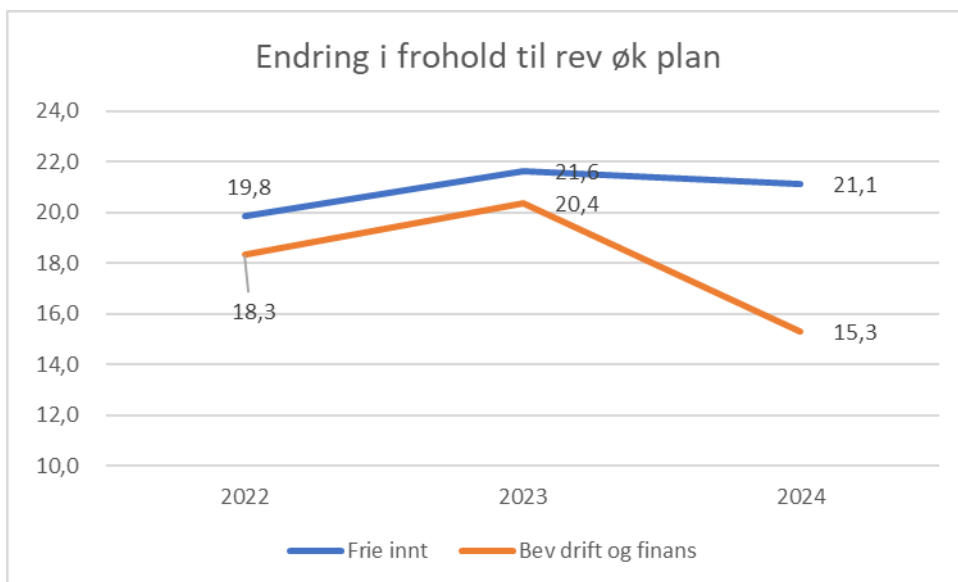


Frie inntekter øker. Dette knyttes i hovedsak til økt integreringstilskudd. Det er forutsatt 20 bosatte første år i planen (i tråd med nylig mottatt anmodning), og årlig 15 i de tre siste årene i planperioden. Finansutgiftene forventes å øke med i overkant av 2 millioner. Dette har sammenheng med at det er forutsatt en investeringsramme på i overkant av 100 millioner kroner i 4 års perioden.

Samlede driftsutgifter reduseres med 5,8 millioner i planperioden. Det er forutsatt innsparingsmål innenfor oppvekst på 2,7 millioner kroner og reduserte kostnader med bosettingsarbeidet på 1,5 millioner kroner. Prosjekter med begrenset varighet blir redusert med 3,4 millioner kroner. I tillegg er det tatt inn økte kostnader med en helhetlig helsefaglig dataløsning (Helseplattformen) på i underkant av en million kroner. Samferdselsutgifter øker fra 2023 med en million kroner. For å

kunne få et budsjett i balanse uten bruk av fond, behøves det i tillegg økte inntekter og eller reduserte kostnader med ca 1 million kroner. Anbefalt nivå for netto drift er på 1,75 % av driftsinntektene. For Overhallas del burde en derfor hatt et overskudd på anslagsvis 6 millioner kroner for å nå anbefalt nivå.

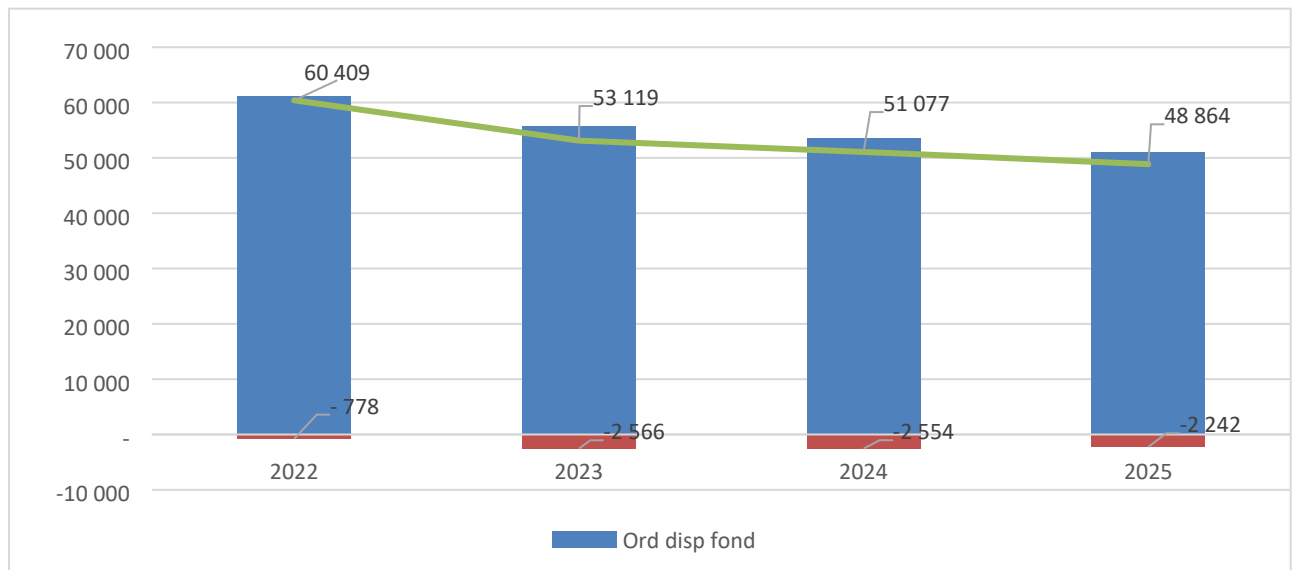
Økonomiplanen som fremmes er noe bedre enn sist vedtatt. Grafen under viser hvor mye høyere inntektene og utgiften i millioner kroner har blitt i forhold til revidert økonomiplan 2021-2024. Grafen viser at frie inntekter har økt mer enn utgiften.



Rammebetingelsene har blitt bedret i forhold til tidligere prognoser. Noe lavere kostnader i barnevernet har på kort sikt en positiv innvirkning i planen, sett opp mot ny finansiering av Oppvekstreformen. Det er forutsatt vesentlig større bosetting av flyktninger enn i tidligere plan. Finansutgiftene er noe lavere.

Det er forutsatt noe høyere innsparinger innenfor oppvekst enn i tidligere plan. I tillegg er det foreslått flere prosjekter som bidrar til forholdsvis høye utgifter i starten av perioden, men avsluttet før planens utløp.

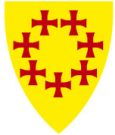
Disposisjonsfond



Finansielle mål tall for planperioden viser at en ikke når anbefalt nivå for styring av fond via netto driftsresultat. En har høyere gjeld og finansutgifter anbefalt nivå. Men det som bidrar til balanse i planen er at en har et disposisjonsfond som er solid.

Nøkkeltall	Anbefalt nivå	2022	2023	2024	2025
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	Min 1,75%	-2 %	-2 %	-1 %	0 %
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	Min 5 – 10%	17 %	15 %	14 %	14 %
Netto finansutgifter i % av driftsinntekter	Maks 2-3 %	7 %	8 %	8 %	8 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntekter	Maks 50 – 60%	138 %	135 %	131 %	127 %
Avvik fra budsjett	Maks 0,5 – 1 %	0	0	0	0

Det vises for øvrig til utdypende beskrivelser i vedlagte dokument for årsbudsjett og økonomiplan 2022-2025.



Saksframlegg

Sluttsak - Takteking Ryggahøgda høydebasseng

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	103/21	30.11.2021
Kommunestyre	95/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Sluttregnskap for prosjekt takteking ved Ryggahøgda høydebasseng tas til orientering med en total kostnad på 964 581 kr. eks mva. Regnskapet viser en besparelse på 35 419 kr. eks. mva opp imot budsjettert ramme.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Votering:

Det ble stemt over forslaget som ble enstemmig vedtatt.

Behandlet.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak vedtas.

Saksopplysninger

I forbindelse med øvrige arbeider på Ryggahøgda høydebasseng de senere år ble det oppdaget at taket på bassenget ikke lenger var tett, og det var fare for at urensset vann kom inn i bassenget. lekkasjen medførte en sikkerhetsrisiko med tanke på vannkvaliteten. I økonomiplan for 2019 ble det avsatt 1 000 000 eks. mva. til gjennomføring av tiltaket.

Det ble gjennomført tilbudskonkurranse våren 2019, med oppstart av arbeidene i juli 2019. Det ble mottatt to tilbud, hvor Takseksperter AS ble tildelt arbeidene.

Arbeidene ble ferdigstilt og overtatt av Overhalla kommune 9. september 2019.

Tiltaket er gjennomført innenfor avsatt ramme.

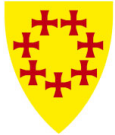
Tabell 1: Sluttregnskap for prosjektet

Sluttregnskap	Kostnadsramme			
	Opprinnelig	Justert	Regnskap	Avvik
Investeringsutgifter	1 000 000		964 581	35 419
Finansiering				
Bruk av lån	1 000 000		964 581	35 419

Vurdering

Oppgradering av tak ved høydebassengene ved Ryggahøgda er gjennomført som planlagt. Tiltaket er vurdert å bedre den generelle sikkerheten på vannforsyningssystemet ved at innlekking av vann ikke lenger kan forekomme.

I forbindelse med tekkingen ble det også gjennomført delvis ombygging av taket fra flatt tak til tak med fall ut ifra senter av bassengene. Dette fører til at vann ikke lenger blir stående på taket, men renner bort. Over tid er dette vurdert å redusere faren for nye problemer med lekkasjer.



Saksframlegg

Sluttsak - Rehabilitering av varme- og ventilasjonsanlegg ved Overhalla administrasjonsbygg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	104/21	30.11.2021
Kommunestyre	96/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Sluttregnskap for prosjekt med nytt varme og ventilasjonsanlegg ved Overhalla administrasjonsbygg tas til orientering med en total kostnad på kr. 13 276 456 eks mva. Regnskapet viser et merforbruk på kr. 1 861 456 eks. mva. ut over budsjettert ramme. Merforbruk dekkes med låneopptak

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Votering:

Det ble stemt over forslaget som ble enstemmig vedtatt.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak vedtas.

Saksopplysninger

Det ble i 2019 besluttet å gjennomføre betydelige arbeider ved Overhalla administrasjonsbygg. Arbeider inkluderte utskifting av varme- og ventilasjonsanlegg, bytte av vinduer i lavfløy og etablere solcelleanlegg på sørfasaden. I sak 6/19 ble det satt av en ramme på 7 850 000 til å gjennomføre arbeidene. Av dette var det estimert kostnader på vindu til 500 000,- eks mva. og 265 000,- eks. mva. til solcelleanlegg.

Tabell 1: Følgende finansieringer er besluttet politisk i forbindelse med tiltak som er gjennomført:

Sak	Ramme eks. mva.
KOM - 46/18 Forprosjekt	kr 150 000
KOM - 6/19 - Ekstra finansiering vindu lavfløy	kr 500 000
KOM - 6/19 - Solcelleanlegg	kr 265 000
KOM - 45/20 Finansiering varme- og ventilasjonsanlegg	kr 10 500 000
Total ramme for prosjektet	kr 11 415 000

Arbeider med solcelleanlegg ble gjennomført som en egen anskaffelse hvor Amdal Elektro AS fikk jobben. Skifte av vinduer i lavfløy ble tatt i forbindelse med utskifting av vinduer ved helsesenteret, og ble utført av Mesterbygg AS. Disse arbeidene er derfor gjennomført i 2019 i forkant av utskifting av varme- og ventilasjonsanlegg og i tråd med kostnadsrammene.

I forbindelse med gjennomføringen av hovedprosjektet med varme/ventilasjon, var det her tenkt å ha administrasjonsbygget i drift under anleggsperioden og en gjennomføringstid på 4 mnd. med ferdigstillelse innen 31.12.2019. Innen fristen ble det mottatt tre tilbud, hvor samtlige lå langt over rammene som var avsatt til prosjektet. Konkurransen ble på dette grunnlaget avlyst i juli 2019.

Ny konkurranse

For å få gjennomført tiltaket ble det satt i gang en ny anskaffelsesprosess i 2020. I ny konkurranse ble det vurdert at det ikke ville være forsvarlig å ha bygget i drift i forbindelse med gjennomføringen. Asbest og større rivningsarbeider ville vært utfordrende med tanke på forsvarlig drift. Det ble derfor besluttet i ny konkurranse å fristille bygget til entreprenør og derfor flytte ut ansatte til midlertidige lokaler i Barlia. Gjennomføringstid ble satt til maksimalt fem mnd.

Det ble mottatt to tilbud på gjennomføring, med laveste pris på 10,1 mill. eks. mva. Som følge av dette ble det kjørt sak om merfinansiering av tiltaket i sak 45/20, hvor det ble satt av 10,5 mill. til gjennomføring.

Totalentreprenør Hamstad AS tok over bygget den 19. okt. 2020 og hadde frist for gjennomføring til 7. mars 2021. Prosjektet ble forsinket med noe over 2 mnd. og Overhalla kommune tok over bygget fra totalentreprenør 9. mai. Hovedårsakene til forsinkelsen var omfattende endringsarbeider, samt manglende kvalitetskontroll av totalentreprenør i forbindelse med ferdigstillelse.

På grunn av forsinkelsene fremmet Overhalla kommune i juni krav om dagmulkt. Det er i oktober 2021 kommet fram til en minnelig løsning med totalentreprenør om dette.

Sluttregnskap følger av tabell under. Tiltaket er gjennomført med overskridelser av rammene som ble satt, jf. tabell 1. Overskridelsen er på 16,3 % sammenlignet med justert ramme for prosjektet.

Tabell 2: Sluttregnskap for prosjektet

Sluttregnskap	Kostnadsramme			
	Opprinnelig	Justert	Regnskap	Avvik
Investeringsutgifter	9 812 500	14 268 750	16 526 007	-2 257 257
Finansiering				
Bruk av lån	7 850 000	11 415 000	13 276 456	-1 861 456
MVA kompensasjon	1 962 500	2 853 750	3 249 551	-395 801

Vurdering

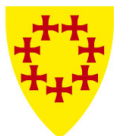
Det er gjennomført omfattende rehabilitering av varme-, ventilasjon- og elektrisk anlegg. Oppgraderingene vil gi bedre arbeidsmiljø med tanke på ventilasjon/varmestyring, samt reduserte oppvarmingskostnader ved bruk av fjernvarme fra varmesentral ved helsesenteret. Skifte av vinduer, etterisolering og montering av solceller har redusert byggets energibehov.

Samlet sett innebærer tiltakene at vi tar vare på og styrker byggets funksjonalitet fremover og dermed forlenger byggets levetid. Dette er både økonomisk og miljømessig fornuftig.

I forbindelse med oppgradering av ventilasjonsanlegget var det også behov for omfattende arbeider på det elektriske anlegget, delvis på grunn av manglende jording i flere etasjer. Det elektriske anlegget er skiftet ut på store deler av bygget og det er etablert jording der hvor dette ikke tidligere har vært.

Årsaken til budsjettoverskridelse kan tilskrives flere forhold. Dette inkluderer bl.a.

- Revisjon av prosjekteringsgrunnlag og tegninger i forbindelse med ny konkurranse
- Kostnader med flytting og tilpasninger av midlertidige lokaler i Barlia
- Forhold med tiltaket som ikke var hensyntatt i prosjekteringsgrunnlag/konkurransegrunnlag.
- Indeksjusteringer ikke hensyntatt ved vedtak om ramme for prosjektet
- Utarbeidelse av brannrapport/brannkonsept for tiltaket
- Øvrige endringsarbeider knyttet til forhold som ble oppdaget i anleggsperioden, f.eks. strømtilførsler, ukjente bærekonstruksjoner, utvidelse av sjakter, tilleggsisolering og himlingsarbeider

**Saksframlegg****Statlige spillemidler 2022. Prioritert handlingsprogram for Overhalla kommune.**

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	107/21	30.11.2021
Kommunestyre	97/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Prioriterte anlegg ligger i Handlingsprogrammet som gjelder for planperioden.

Overhalla kommune prioriterer spillemidler til ordinære anlegg og nærmiljøanlegg for 2022 slik:

Søknad om spillemidler 2022 ordinære anlegg				
Prioritet	Anleggsnr	Anleggsnavn	Kostnad	Søknadssum
1	24386	Svenningmoen Rehabilitering kunstdekke friidrettsbanen	1 449 000	580 000
2	55220	Hunn skytebane Rehabilitering elektroniske skiver	1 166 000	466 000
3		Kunstgressbanen Ny kiosk	600 000	240 000
4	77979	Hunn skole flerbrukshall	17 095 000	4 200 000
5	55220	Hunn skole skytebane, lager og klubblokale	13 060 000	2 160 000

Søknad om spillemidler 2022 nærmiljøanlegg				
1	76326	OBUS Ballbinge	945 000	473 000
2	76252	OBUS Ballek og volleyballområde	1 069 000	535 000
3	76253	OBUS Pumptrackbane	1 023 000	512 000
4	76254	OBUS-borgen lekepark	1 200 000	600 000
5	76327	OBUS Idrettsparken	1 156 000	578 000

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Vurderinger av habilitetsspørsmål:

Kåre Magnus Skjefte (SP) bad om å få vurdert sin habilitet i forhold til at han er prosjektleder for anlegg som har i prioritet 3 – Kunstgressbanen Ny kiosk.

Vedtak: Kåre Magnus Skjefte (SP) ble erklært inhabil og fratrådte under sakens behandling og avstemming.

Siv Åse Strømhylden (SP) bad om å få vurdert sin habilitet i forhold til at hun sitter i kontrollutvalget for Overhalla idrettslag. Hun uttaler seg om drift og investering i idrettslaget, men har ingen vedtaksmyndighet.

Vedtak: Siv Åse Strømhylden (SP) ble erklært habil og deltok under sakens behandling og avstemming.

Votering:

Det ble stemt over forslaget som ble enstemmig vedtatt.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

Type	Dato	Tittel	Adressat
		Prioritert Handlingsprogram	VEDLEGGES

Saksopplysninger

Overhalla kommune har vedtatt Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2022-2025 med vedlegg Handlingsprogram og Uprioritert langtidsplan.

Handlingsprogrammet lister opp anleggene som skal utbygges i planperioden.

Planen beskriver saksbehandling av prioritering av handlingsprogrammet og dermed prioritering av spillemidler.

Ved behandling og prioritering av spillemidler vil kommunen følge fylkeskommunens vedtatte retningslinjer for spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Dette er konkrete retningslinjer for prioritering av spillemidler med formål, forutsetninger, vilkår og målsetting for spillemiddelordningen i Trøndelag.

Etter disse retningslinjene prioriteres anlegg i Trøndelag slik i perioden 2020- 2023:

1. Interkommunale anlegg

2. Attraktive aktivitetsanlegg. Dette er anlegg både inne og ute, som er tilrettelagt for allsidighet og inkluderende og attraktive møteplasser i nærmiljøet og ved skoler**
3. Idrettsanlegg med høyt aktivitetspotensiale for barn og unge, i områder med lav anleggsdekning for de aktuelle idrettene***
4. Nødvendig oppgradering av eksisterende anlegg der det skal gjennomføres arrangement som har nasjonal status.

Øvrige anlegg som tilfredsstiller Kulturdepartementets bestemmelser og Trøndelag fylkeskommune sine vilkår, prioriteres etter kommunale ønsker.

*** Aktivitetsanlegg kan være både ordinære, nærmiljø- og friluftslivsanlegg. Anleggene må være tilpasset lokal aktivitetsprofil*

**** Anlegg som inspirerer til stor aktivitet mange timer i døgnet og gjennom store deler av året, og som utfordrer brukere med ulike ferdighetsnivå, fra både skoler, idrettslag og ulike aldersgrupper i lokalsamfunnet. Anleggene må være tilpasset lokal/regional aktivitetsprofil.*

I tillegg vil anlegg eid av lag prioriteres foran kommunale anlegg.

Handlingsprogrammet kan rulleres i løpet av planperioden. Dette på grunn av endret framdrift på anlegg og prosjekt, eller at anlegg fra langtidsplanen flyttes inn i handlingsprogrammet. Mindre anlegg som nærmiljøanlegg og mindre ordinære anlegg kan tas inn i planen. For nærmiljøanlegg gjelder det anlegg med kostnadsramme over 600 000.

Rullering av handlingsprogrammet skal gjøres med medvirkning fra aktuelle brukergrupper. Idrettsråd og valgte råd for grupper som skal hensyntas er med i denne prosessen. Rullering skal vedtas politisk.

I 2021 ble følgende anlegg tildelt spillemidler:

Spillemidler 2021 ordinære anlegg			
Anleggsnr	Anleggsnavn	Søknadssum	Tildeling
74057	Råbakkan vanningsanlegg motocross	299 000	299 000
77727	Jernbanestien i Overhalla Ranemsletta - Øysvollen	438 000	438 000

Spillemidler 2021 nærmiljøanlegg			
76243	OBUS Ungomsskolegården og sommerparken	371 000	371 000
76246	OBUS Ungdomspaviljongen med lekeområde	561 000	561 000
76245	OBUS Interaktive leker	357 000	357 000
76247	OBUS Skateområde	491 000	491 000
76325	OBUS Dansebue	234 000	234 000

Mottatte søknader for 2022:

Søknad om spillemidler 2022 ordinære anlegg			
Anleggsnr	Anleggsnavn	Kostnad	Søknadssum
24386	Svenningmoen Rehabilitering kunstdekke friidrettsbanen	1 449 000	580 000
55220	Hunn skytebane Rehabilitering elektroniske skiver	1 166 000	466 000
	Kunstgressbanen Ny kiosk	600 000	240 000
77979	Hunn skole flerbrukshall	17 095 000	4 200 000
55220	Hunn skole skytebane, lager og klubblokale	13 060 000	2 160 000

Søknad om spillemidler 2022 nærmiljøanlegg			
76326	OBUS Ballbinge	945 000	473 000
76252	OBUS Ballek og volleyballområde	1 069 000	535 000
76253	OBUS Pumptrackbane	1 023 000	512 000
76254	OBUS-borgen lekepark	1 200 000	600 000
76327	OBUS Idrettsparken	1 156 000	578 000

Vurdering

Overhalla kommune har nylig vedtatt kommunedelplan for fagfeltet med innvirkning og innspill fra brukergrupper og høringsparter.

Sammen med planen ble også Handlingsprogram og Langtidsplan vedtatt.

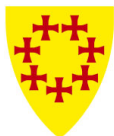
Når prioriteringen behandles nå, bygger den på mottatte innspill og synspunkt som kom i planprosessen og som er hensyntatt i planen.

Prioriteringen vil derfor bygge på retningslinjer gjeldende for Trøndelag, at anlegg eid av lag prioriteres foran kommunale anlegg, og at omprioritering ikke skal gå på bekostning av tidligere prioriterte søknader.

Etter en samlet vurdering vil kommunedirektøren tilrå at søknad om spillemidler for 2022 for anlegg i handlingsprogrammet prioriteres slik:

Søknad om spillemidler 2022 ordinære anlegg				
Prioritet	Anleggsnr	Anleggsnavn	Kostnad	Søknadssum
1	24386	Svenningmoen Rehabilitering kunstdekke friidrettsbanen	1 449 000	580 000
2	55220	Hunn skytebane Rehabilitering elektroniske skiver	1 166 000	466 000
3		Kunstgressbanen Kiosk	600 000	240 000
4	77979	Hunn skole flerbrukshall	17 095 000	4 200 000
5	55220	Hunn skole skytebane, lager og klubblokale	13 060 000	2 160 000

	Søknad om spillemidler 2022 nærmiljønlegg			
1	76326	OBUS Ballbinge	945 000	473 000
2	76252	OBUS Ballek og volleyballområde	1 069 000	535 000
3	76253	OBUS Pumptrackbane	1 023 000	512 000
4	76254	OBUS-borgen lekepark	1 200 000	600 000
5	76327	OBUS Idrettsparken	1 156 000	578 000



Saksframlegg

Retningslinjer for behandling og vedtak av stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	109/21	30.11.2021
Kommunestyre	98/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Retningslinjer for behandling og vedtak av stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune vedtas som foreslått.

Hjemmel for vedtaket er:

Behandling i Formannskapet - 30.11.2021

Behandlet.

Jo Morten Aunet (H) forslo at retningslinjene gjelder for nye stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune.

Votering:

Det ble stemt over forslaget med Jo Morten Aunet (H) sitt forslag til endring som ble enstemmig vedtatt.

Innstilling i Formannskapet - 30.11.2021, enst.:

Kommunedirektørens forslag til vedtak med Jo Morten Aunet sitt forslag til endring vedtas:

Retningslinjer for behandling og vedtak av nye stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune vedtas som foreslått.

Vedlegg:

Retningslinjer for behandling og vedtak av stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune.

Saksopplysninger

I K-sak 36/21, 16.6.2021 ble vedtak av stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune behandlet med følgende vedtak:

1. *Kommunedirektøren utarbeider forslag til retningslinjer for behandling og vedtak av stedsnavn og øvrige navn i Overhalla kommune.*
 - *I retningslinjene tas stilling til behov eller ikke for kommunal navnekomite.*
 - *Retningslinjene vedtas av kommunestyret.*
2. *Omsorgsboligene i Ferjemannsvegen 12 gis navnet «Namsgløtt».*
 - *Navnet registreres i stedsnavnregisteret (SSR).*

Etter endring fra 1.7.2019 av Lov om stadnamn (stadnamnloven) § 7, velger kommunen navn og vedtar skrivemåte på tettsteder, grender, kommunale gater, veger, torg, bydeler, boligfelt, kommunale anlegg o.l.

Behandling og vedtak av navn følger lovens bestemmelser om kunngjøring, høring mm.

Navn på bygninger bestemmes etter lovens § 5.

Eier kan selv bestemme navn og skrivemåte på nyopprettet bruk, med noen begrensninger som gjelder verna etternavn eller særegent navn.

Hvis navnet er identisk med et stedsnavn skal det skrives som i stedsnavnsregisteret (SSR).

Vedtak av navn på bygninger skal ikke kunngjøres eller sendes på høring.

Kartverket anbefaler likevel at vedtatt navn registreres i SSR.

Navnekomite:

Overhalla kommune har tidligere brukt navnekomite i de store adresseringsprosjektene (vegadresser til alle husstander m.v.).

Ved valg av komite ble følgende hensyn da vektlagt:

- God historie- og lokalkunnskap.
- Geografisk spredning over hele kommunen
- Generell språkkunnskap
- Interesse for navn

Navn på kommunale bygninger/anlegg i Overhalla kommune.

Navnsetting på kommunale bygg og anlegg har aktualisert behovet for å formalisere også slike navnevedtak.

Komite for kunstnerisk utsmykking av omsorgsboligene har f.eks. drøftet navneforslag som en del av utsmykningsarbeidet, men i hht retningslinjer for kunstnerisk utsmykking er tildeling av navn til bygninger/anlegg ikke en del av oppgaven for utsmykkingskomiteer.

Samlet sett er det nå behov for å avklare retningslinjer og roller i prosesser hvor ulike typer stedsnavn skal fastsettes etter stadnamnlova, og hvor kommunen har vedtaksmyndighet.

Vurdering

I hht tidligere vedtak, har kommunedirektøren utarbeidet forslag til retningslinjer for navnsetting og behandlingsmåte. Eventuelt behov for navnekomite er vurdert som en del av dette.

Navnekomite

Generelt er det få navnesaker årlig, og behovet for egen navnekomite blir tilsvarende liten.

Navnsetting engasjerer og må utføres korrekt og etter stadnavnslovens bestemmelser.

«Gode» navneforslag er derfor viktig og grunnlaget for videre behandling og vedtak.

Forslagene kan komme fra en navnekomite eller fra ad-hoc arbeidsgrupper. Ved bruk av det siste kan en få spisset kunnskap tilknyttet det aktuelle navnet som skal vedtas.

Det skal vedtas ulike typer navn, på ulike typer plasser i bygda, og da er det viktig med bredt engasjement.

En navnekomite som blir lite brukt, blir lite hensiktsmessig.

Etter en samlet vurdering vil kommunedirektøren derfor tilrå at det ved behandling av nye navn «håndplukkes» personer til ad-hoc-arbeid (arbeidsgruppe) for å fremme navneforslag til videre behandling.

Det anses fra administrasjonens ståsted som mest effektivt at utvelgelsen av deltakere i slike arbeidsgrupper gjøres av kommunedirektøren. Ut ifra retningslinjer som foreslås for navnsetting, er det ønskelig at minst ett av medlemmene i ad hoc gruppen har kjennskap til kartsystem og lovverket og samtidig har sekretærfunksjonen. Teknisk avdeling har denne kompetansen og kan bistå her som sekretariat.

For å oppnå korrekt saksbehandling, må ad-hoc-gruppen foreslå navneforslag som skal bygge på bestemmelser etter stadnamnlova, veiledere og kunnskapskilder som naturlig tilhører fagfeltet:

Kriterier for navneforslag

- Stadnavnslovens formålsparagraf om å ta vare på stedsnavn som språklige kulturminner med en praktisk skriftform.
- Kartverkets adresseveileder
- Benytte seg av gode kilder som:
 - Grunneiere
 - Sentralt stedsnavnregister (SSR)
 - Gamle kart
 - Gårds- og slektshistorie
 - Personer/lag og organisasjoner med kjennskap til området

Oppnevning av ad-hoc arbeidsgrupper og deres arbeidsform beskrives i vedlagte forslag til retningslinjer. Retningslinjene skal også beskrive lovfestet saksgang for å sikre god og forsvarlig saksbehandling som står seg over tid.

Samlet legger derfor kommunedirektøren fram forslag til retningslinjer for behandling og vedtak av stedsnavn og øvrige navn bygd på disse vurderingene.



Saksframlegg

Møteplan for 1. halvår 2022

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyre	99/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:
Møteplan for 1. halvår 2022 vedtas.

Hjemmel for vedtaket er:

Dokumenter i saken

Type	Dato	Tittel	Adressat
S	02.12.2021	Møteplan for 1. halvår 2022	

Saksopplysninger

Kommunestyret skal vedta møteplan for 1. halvår 2021.

Kommunedirektørens forslag:

Utvalg:	Februar	Mars	April	Mai	Juni
Formannskap	2.*	8.	6.*	10.	1.*
Kommunestyret	15.	15.	20.*	24.	15.*

Møtene starter kl. 12.00.

*) Onsdag.



Saksframlegg

Ny samarbeidsavtale med Visit Namdalen

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyre	100/21	14.12.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Finansiering av Visit Namdalen SA videreføres i 2022 på samme nivå som i 2021 med kroner 135 625,- eks mva.

Hjemmel for vedtaket er:

Dokumenter i saken

Type	Dato	Tittel	Adressat
X	27.10.2021	Strategidokument - Visit Namdalen SA	Torunn Grønnesby
S	27.10.2021	Valg av representant og vararepresentant som utsending til årsmøte i Visit Namdalen SA	
X	19.11.2021	Særutskrift Valg av representant og vararepresentant som utsending til årsmøte i Visit Namdalen SA	
U	19.11.2021	Valg av representant og vararepresentant som utsending til årsmøte i Visit Namdalen SA	VISIT NAMDALEN SA
S	03.12.2021	Ny samarbeidsavtale med Visit Namdalen	
I	26.11.2021	Ny samarbeidsavtale med Visit Namdal	NAMSOS KOMMUNE

Saksopplysninger

Visit Namdalen SA er blitt regionens offisielle destinasjonsselskap med hovedkontor i Namsos. Det geografiske virkeområde omfatter nå de 10 kommunene Namsos, Overhalla, Flatanger, Nærøysund, Leka, Grong, Høylandet, Namsskogan, Lierne og Røyrvik.

I 2017 gjennomførte Visit Namdalen en prosess med sine eiere med drøfting av ulike forretningsmodeller. Her ble det lagt til grunn at kommunene gjennom sitt eierskap skulle bidra til å bygge opp Visit Namdalen med kapasitet og kompetanse til å utvikle reiselivet i Namdalen, og etter opptrapping over 2-4 år drive tre helårsåpne turistkontorer og være kommunens spisskompetanse/førstelinje innfor reiselivet.

Det ble utarbeidet en ny og langsiktig forretningsmodell, som ble vedtatt under en ekstraordinær generalforsamling i Visit Namdalen 1.12.17 gjeldende fra 1.1.18. Eierkommunene behandlet og vedtok modellen våren 2018. Opprinnelig modell var delt inn i en to-trinns opptrapping:

- Første fase i 2018-2019 med 2 årsverk
- Neste fase med en opptrapping til 4 årsverk fra 2020 - 2021.

Høsten 2019 vedtok kommunene å ikke trappe opp til fase 2 som opprinnelig planlagt, men fortsette på nivå som i fase 1. Det er dette som er grunnlaget for dagens kommunens driftstilskudd til destinasjonsselskapet på samlet 1,3 millioner kroner årlig.

Visit Namdalen er organisert som et samvirkeforetak etter «lov om samvirkeforetak» og har både offentlige (10 kommuner) og private virksomheter (97 bedrifter) som medlemmer. Overhalla kommune har i dag én andel i samvirkeforetaket. I tillegg betaler Overhalla kommune for tjenester som selskapet utfører. For 2021 var dette beløpet på kr. 135 625,- eks mva. Denne overføringen vedtas årlig som en del av budsjettbehandlingen og finansieres med bruk av fond.

Foretakets årsregnskap for 2020 viser totale inntekter på kroner 2,9 mill. Av disse er kroner 1,3 millioner knyttet til kommunenes kjøp av tjenester fra selskapet, kroner 730 000 gjelder tilskudd fra Namdal regionråd og Trøndelag fylkeskommune. Øvrige inntekter gjelder salg til private medlemmer. Forøvrig viser regnskapet et overskudd og en positiv egenkapital, med en egenkapitalandel på tilnærmet 80%.

I møte 22.11.2021 (se vedlegg) vedtok interkommunalt politisk råd Namdal («Namdalen regionråd») en anbefaling om at den enkelte medlemskommune viderefører dagens forretningsmodell med samme fordeling og bidragsstørrelse som ble lagt til grunn for året 2021. Samtidig anbefaler regionrådet at man i løpet av 2022 gjennomfører et arbeid for vurdering av en opptrapping av kommunenes engasjement, herunder at videre finansiering av «Trøndersk matfestival» og «Et sted nær deg» legges inn i grunnfinansieringen.

Vurdering

Visit Namdalen ble etablert som et offentlig prosjekt som skulle fremme reiselivsinteressen med Namdalen som destinasjon. Prosjektet startet i utviklingsavdelingen i Midtre Namdal Samkommune og er etter hvert blitt etablert som et samvirkeforetak. Etter at samvirkeforetaket ble etablert er også private interesser kommet inn på medlemssiden i foretaket.

Selskapet opplyser selv at inntektene i det vesentligste gjelder salg av markedsføringstjenester til medlemskommunene og private i regionen. Styret i selskapet og Namdal regionråd benytter likevel i sin henvendelse (2021/8823-3) begrepene «bidrag» og «tilskudd» når det bes om at eierkommunene viderefører sin aktivitet med å støtte opp om den videre forretningsmodellen og en eventuell utvidelse av denne. Denne språklige blandingen medfører noe usikkerhet om hvorvidt kommunene kjøper en tjeneste fra selskapet, eller om det ytes et bidrag/tilskudd.

Dersom overføringen av midler til Visit Namdal SA er å definere som et tjenestekjøp, vil man måtte vurdere om overføringen er omfattet av reglene om offentlige anskaffelser. I forskrift om offentlig anskaffelser kap. 3 angis det egne regler for samarbeid i offentlig sektor og det offentliges felles kontroll over virksomheter. Utgangspunktet er at så lenge offentlige organer har kontroll på virksomheten vil denne ikke være omfattet av reglene for offentlige anskaffelser. Det er likevel et unntak fra dette når det er private eierandeler i foretaket. Etter kommunedirektørens vurdering medfører de private eierandelene i Visit Namdal Namdal SA at kjøp fra selskapet vil være omfattet av reglene om offentlige anskaffelser. Basert på eksisterende omfang av tjenestekjøp fra selskapet vurderer kommunedirektøren at Overhalla kommune ikke gjennomfører ulovlige direkteanskaffelser fra selskapet.

Dersom overføringen av midler vurderes som et tilskudd/bidrag, vil en måtte vurdere hvorvidt denne kommer i konflikt med EØS-reglenes bestemmelser om offentlig støtte. Herunder bør det også vurderes foretakets plikter og kommunenes plikter knyttet og hvorvidt de overholdes. Dette må også ses opp mot foretakets vedtekter og en eventuell vedtektsfestet bestemmelse på hvordan

nettoformuen skal fordeles ved en eventuell oppløsning. Etter hva kommunedirektøren kjenner til er det ikke gjennomført slike vurderinger pr. idag.

I en samlet vurdering mener kommunedirektøren det er hensiktsmessig å videreføre dagens tilskudd/tjenestekjøp også i 2022. Et eventuelt økt tjenestesalg til kommunene må behandles særskilt når det er nærmere vurdert av selskapet. Ved eventuelt økt tjenestesalg må dette også ses opp mot kommunenes risiko for ulovlige direkteanskaffelser.

Det kan ellers også være grunn til å drøfte den enkelte kommunes rolle i finansieringen av selskapet opp mot regionrådets finansiering av enkeltvis satsinger/prosjekter som berører Visit Namdalen. Eksempler på dette er «Trøndersk matfestival» og «Et sted nær deg» i denne saken, hvor regionrådet har benyttet midler fra NTE-fondet til å finansiere satsingene. Regionrådets NTE-fond finansieres ved at kommunene overfører 20% av mottatt årlig utnytte til regionrådet.

Overhalla kommune bruker også av kommunens egne NTE-midler til å dekke finansieringen av Visit Namdalen. Når regionrådet tilrår at «Trøndersk matfestival» og «Et sted nær deg» bør vurderes å bli dekket av kommunene, innebærer det at regionrådet frigjør sine midler til andre formål, mens kommunene tilsvarende da må binde opp mer av midlene til aktiviteter i regi av Visit Namdalen.

Det kan synes som det er ikke er en prinsipiell og tydelig oppgave-/ansvarsfordeling mellom regionrådet og kommunene med hensyn til bruken av NTE-fondets midler. Kommunedirektøren vil tilrå at det blir gjort en nærmere vurdering av dette og tydeliggjøring av retningslinjene for regionrådets NTE-fond. I dette bør også inngå en vurdering av hvilke planer og dermed finansieringsbehov som NTE-fondet skal dekke.