



Overhalla kommune

- positiv, frisk og framsynt

VIRKSOMHETSRAPPORT 1. TERTIAL 2019

Bo- og miljøtjenesten : 2.1.1 Miljøriktig drift

Mål: Bo-og miljøtjenestens ansatte har fokus på miljø.

Resultat: * Pr i dag har tjenesten disponibel egen el bil. Det er bare denne bilen som brukes.

*engangsmateriell er brukt i svært liten grad i tjenesten.

* det er daglig fokus i tjenesten i fht å slukke lys, slå ned varme i lokaler som ikke er i bruk. Brukerne veiledes også ifht dette.

Bo- og miljøtjenesten : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Bo-og miljøtjenesten bidrar til at brukere av tjenestene gies muligheter til god folkehelse

Resultat: * ernæringskartlegging er gjennomført etter plan

* Treningsaktiviteter og turdager gjennomføres jamf dag/ukeplaner. Flere brukere har deltatt på vinteridrettslekene i Lierne.

Bo- og miljøtjenesten : 2.2.1 Gode pasientforløp

Mål: Bo-og miljøtjenesten har gode pasientforløp. Brukeren får riktig hjelp til riktig tid og riktig sted.

Resultat: * Vedtak om tjenester er evaluert i denne perioden. Arbeidslister for tjenesten blir laget ut fra brukernes vedtak om tjenester. Ansvarsvakt på hver vakt er ansvarlig for å påse at alle oppgaver på arbeidslistene blir utført av kvalifisert personal.

Bo- og miljøtjenesten : 2.2.2 Faglig kvalitet

Mål: Bo-og miljøtjenesten har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldende lover og forskrifter

Resultat: * avvik i profil. De fleste avvik omhandler legemiddelhåndtering.ex: medisin glemt gitt, medisin gitt til feil tid.

* en gruppe er i innspurten på kurset "mitt livs ABC"

Bo- og miljøtjenesten : 2.2.3 Brukermedvirkning

Mål: Innbyggerne får lett tilgang til informasjon om kommunale tjenester
Brukere/pårørende/verge i tjenesten har påvirkning på sine tjenester

Resultat: * Det har ikke vært organisert møte i pårørendegruppen hittil i år, men det er en daglig åpen kommunikasjon.

Bo- og miljøtjenesten : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: Bo-og miljøtjenesten har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede. Tjenesten har løsningsorienterte ansatte, med ett felles ansvar for å oppnå/bevare godt arbeidsmiljø

Resultat: * Sykefravær

Gjennomstittlig fravær 1. tertial: 9,5%.

* Nærledelse er i stadig fokus. Leder deltar på alle rapporter morgen og ettermiddag, så langt det lar seg gjøre. Dette viser seg å være meget positivt da ansatte har faste daglige treffpunkt med leder. I tillegg er det rutine med "åpen dør". Dvs at leder er tilstede for dialog når den ansatte har behov for det.

* det er satt i gang en prosess i fht arbeidsmiljø i år. Det ble gjennomført møte med aktimed BHT for

alle ansatte i februar. Tema er fulgt opp i arbeidsgruppe og personalmøter i etterkant. Det oppfattes som om at arbeidsmiljøet er i endring i positiv retning.

* Nærværprosjekt sammen med BHT og fastleger er satt i gang for hele helseområdet. Foreløpig bare oppstartsmøte som er gjennomført, men dette vil vare utover året.

* det er gjennomført medarbeidersamtaler med halvparten av ansattgruppen.

Bo- og miljøtjenesten : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Bo-og miljøtjenesten har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: Det har vært gjennomført lite kurs hittil i år.
En gruppe som er i innspurten på kurset "mitt livs ABC"

Bo- og miljøtjenesten : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Har en tydelig og strukturert organisering i tjenesten, gjennom bruk av gode verktøy for planlegging og oppfølging.
Stort fokus på nærledelse

Resultat: Notus brukes som daglig arbeidsverktøy. Årsturnus utarbeides her.

Bo- og miljøtjenesten : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Enhetsleder har god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Prognosen viser at budsjettet vil gå i balanse ved utgangen av året.

Bo- og miljøtjenesten : 2.5.1 Endringsprosesser og prosjekter

Mål: Bo og miljøtjenesten jobber kontinuerlig for å bedre kvalitet og tjenestetilbudet til innbyggerne i Overhalla kommune

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Helse og familie : 2.1.1 Miljøriktig drift

Mål: Ansatte innen Helse og familie er miljøbevisste

Resultat: Hittil i år kjørt 4541 km. med 2 el-biler innen Rus- og psykisk helsetj.
For å øke el-bilbruken er det nødvendig å bytte ut min. en av de gamle el-bilene med en nyere med lengre rekkevidde

Helse og familie : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Alle tjenesteområdene innen Helse og familie bidrar aktivt til god folkehelse ved å formidle kunnskap om et sunt kosthold og en sunn livsstil til alle aldersgrupper

1. Alle nyoppdagede diabetespasienter har tilbud om opplæring i kosthold og livsstilsendring. Alle diabetespasienter som starter insulinbehandling har tilbud om informasjon og opplæring hos diabetessykepleier.

2. Overhalla Storkjøkken skal ha økologisk matproduksjon min. 50%, dvs. DEBIO sølvmerke

3. Overhalla kommune har frisklivs-, samt lærings- og mestringstilbud til utsatte grupper, enten lokalt eller i samarbeid med øvrige MNS-kommuner

4. Barn og unge er trygge og har god psykisk helse

5. Hjemmeboende eldre har tilbud om trening tilpasset sitt funksjonsnivå

Resultat: Diabetespoliklinikk gjennomføres ukentlig
Friskliv og mestring: Avholdt DU- og KID-kurs, samt resept-grupper (trening) i vinter/vår. Bra oppslutning til kursene/gruppene. BraMat-kurs avlyst grunnet liten påmelding.
Fysioterapitj. har gjennomført 4 ukentlige treningsgrupper for eldre

Helse og familie : 2.2.1 Koordinerende enhet

Mål: Gjennomføre opplæring for koordinatorene
Økt aktivitet på SAMPRO
God og tilgjengelig informasjon til publikum

Resultat: Gjennomført koordinatorskole i januar. Evaluering tilsier at vi må arrangere om høsten og en tar sikte på å gjennomføre ny runde i oktober

Helse og familie : 2.2.2 Gode pasientforløp

Mål: 1. Pasienter/brukere av tjenester innen Helse og familie har gode pasientforløp, der de mottar rett hjelp, til rett tid og på rett sted
2. Hensiktsmessig samarbeid med spesialisthelsetjenesten, rehabiliteringsinstitusjoner, leger og fysioterapeuter med driftsavtaler, samt kommunens øvrige helse- og omsorgstjenester

Resultat: Brukt ca. xx døgn ved Namdal rehabilitering så langt i 2019

Helse og familie : 2.2.3 Faglig kvalitet

Mål: Helse og familie har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldende lover og forskrifter

Resultat: Har meldt 1 avvik til Helse Nord-Trøndelag. Ingen mottatt.
Mange avvik på oppmøte ved Rus- og psykisk helse. Dette til tross for påminnelse dagen før.
Kvalitets- og forbedringssystemet: Det er utarbeidet og publisert en rekke prosedyrer, spesielt for helsestasjon/skolehelsetjenesten

Helse og familie : 2.2.4 Brukermedvirkning

Mål: 1. Alle tjenester innen helse og familie er individuelt tilpasset
Brukere og pårørende har påvirkning på tjenestene og skal føle at de blir tatt på alvor
2. Innbyggerne skal enkelt finne informasjon om kommunale tjenester
3. Digitalisering

Resultat: -Innen Rus- og psykisk helsetj. benyttes Feedbackinformerte tjenester (FIT) for å innhente tilbakemelding fra brukere. Det jobbes videre for å digitalisere og systematisere bruken av verktøyet.
-Oppdatert informasjon på hjemmesiden

Helse og familie : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: TRIVSEL

Ansatte i Helse og familie har et godt arbeidsmiljø, preget av humor og positivitet
LØSNINGSFOKUS

Ansatte har innsikt i kommunens og enhetens fokus og målsetting
Helse og familie har løsningsfokuserte ansatte som samarbeider på tvers av fag og profesjon for å oppnå best mulig resultat for den enkelte bruker
Ansatte innen Helse og familie har medinnflytelse og medansvar for utvikling av eget arbeidsmiljø

SYKEFRAVÆR
Øke nærvær

Resultat: Planlagt fagdag i juni, med bl.a. nærværprosjekt som tema
Sykefravær 1. tertial 14,0%

Helse og familie : 2.3.2 [Kompetanse](#)

Mål: Helse og familie har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: -Rekruttert iht til bemanningsplan/utdanningskrav. Ved ledighet i stilling vurderes kompetansebehov løpende.
-Bra deltakelse på relevante kurs, e-læring og nettverksmøter.

Helse og familie : 2.3.3 [Organisering og ledelse](#)

Mål: Helse og familie har en godt organisert tjeneste på alle områder.
Stort fokus på nærledelse

Resultat: Fulgt opp iht. planer og årshjul
Leder har økt tilstedeværelse i møter og andre treffpunkt.

Helse og familie : 2.4.1 [Økonomistyring](#)

Mål: Enhetsleder har god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Gjennomført budsjettoppfølging i samarbeid med økonomiavd.
Regnskapsprognose for året viser et samlet budsjett i balanse, men det knyttes en del usikkerhet til tall vedr. avlastning til spebarn. Foreløpig uavklart hvor langvarig tjenesten vil bli

Helse og familie : 2.5.1 [Endringsprosesser og prosjekter](#)

Mål: Helse og familie skal videreutvikle sine tjenester ved aktivt gå inn for å delta i utviklingsarbeid både internt og via landsdekkende prosjekter

Resultat: - Utviklingsprogram ved rus- og psykisk helsetj. og helsestasjons- og skolehelsetj. hatt foreløpig siste samling i januar 2019. Innvilget OU-midler og vurderer videre ekstern bistand.
- Tilsatt koordinator psykisk helse for barn og unge, startet 1. sept.-19. Det arbeides godt iht prosjektplan og årshjul.
- BTI-arbeidet over i implementeringsfasen - krevende å involvere alle aktører. Mottatt tilskuddsmidler til 30% BTI-koordinator og kompetansehevede tiltak. Viktig for resultatet.
- Mottatt kr. 250 000,- i barnefattigdomsmidler som skal gå til utstyrssentral. Det jobbes videre med gjennomføringen
- Rehabiliteringsplan: Hoveddokumentet og handlingsplanen er tilnærmet ferdig - ut på høring i mai. Politisk behandling i juni -19.
- Alle tjenesteområder involvert i digitaliseringsprosjektet - de fleste har gjennomført workshops

Hjemmetjenester : 2.1.1 [Miljøriktig drift](#)

Mål: Hjemmetjenestens ansatte har fokus på miljø

Resultat: Hjemmesykepleien har kjørt 32586 km årets 4 første mnd. herav 22732 med elbil.
Hjemmehjelpere har nå også tjenestebiler og kjører kun elbil, kjørte km de første 4 mnd er 3032 km.

Hjemmetjenester : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Hjemmetjenesten i Overhalla bidrar til at brukere av tjenestene gies muligheter til god folkehelse

Resultat: Dagtilbud for hjemmeboende med kognitiv svikt har vært fulltegnet hele perioden og 7 brukere har hatt tjenesten.

Hverdagsrehabilitering er aktiv som tjeneste.

Forebyggende hjemmebesøk 75: 32 stk som får tilbud om hjemmebesøk.

Hjemmetjenester : 2.2.1 Faglig kvalitet

Mål: Hjemmetjenesten har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldende lover og forskrifter.

Resultat: Det jobbes kontinuerlig med rett tjeneste til rett tid gjennom kartlegging av bruker og saksbehandling.

Gjennomført fagdag og ansatte har vært på ulike fagkurs.

Har meldt 3 avvik til Helse Nord-Trøndelag på samarbeidsavtalen.

Hjemmetjenester : 2.2.2 Gode pasientforløp

Mål: Hjemmetjenesten har gode pasientforløp, der pasient mottar riktig hjelp, til riktig tid til riktig sted

Resultat: Det jobbes kontinuerlig med rett tjeneste til rett tid gjennom kartlegging av bruker.

Det jobbes godt i primærgruppeteamene for oppfølging av brukerne. Gruppemøter er satt i turnus til ansatte.

Hjemmesykepleie:

Tjenesteutøving:

Januar 973 t tjeneste utført på 3192 oppdrag- 100 brukere

Februar: 831 t tjeneste utført på 2890 oppdrag- 109 brukere

Mars: 871 t tjeneste utført på 3129 oppdrag- 108 brukere

April: 878 t tjeneste på 3082 oppdrag- 113 brukere

Svingninger ut fra bistandsbehovet hos brukere.

Hjemmehjelp:

Januar: 411 t tjeneste- 260 oppdrag- 92 brukere

Februar: 362 t tjenesten- 229 oppdrag- 90 brukere

Mars: 376 t tjeneste- 234 Oppdrag- 90 brukere

April: 397 t tjeneste- 259 oppdrag- 92 brukere

Hjemmetjenester : 2.2.3 Brukermedvirkning

Mål: Brukere i tjenesten har påvirkning på sine tjenester. Innbyggerne har lett tilgang til informasjon om kommunale tjenester

Resultat: Endringer oppdateres fortløpende på kommunens hjemmeside.

32 stk får i år tilbud om forebyggende hjemmebesøk.

Bruker kartlegges innen 3 dager etter oppstart tjeneste og ny kartlegging ved endret behov.

Hjemmetjenester : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: Hjemmetjenesten har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede. Tjenesten har løsningsorienterte ansatte, med ansvar for felles arbeidsmiljø.

Resultat: Nærledelse er i fokus. Leder deltar på rapporter hos hjemmesykepleien morgen og ettermiddag, så langt det lar seg gjøre. Hjemmehjelperne har morgenmøte 3 dager pr. uke på leders kontor.

Sykefravær:

januar 7,5%, februar 8.1%, mars 9,6% april 7,0

Nærværsprosjekt sammen med BHT og fastleger med oppstart i mai.

Blåtur gjennomføres i juni.

Hjemmetjenester : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Hjemmetjenesten har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: Fagdag gjennomført i april.

2 hjemmehjelpere tar demensomsorgens ABC for å heve kompetansen på det området.

1 sykepleier tar videreutdanning innen psykisk helsearbeid.

Ansatte har vært på ulike fagkurs.

Hjemmetjenester : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Hjemmetjenesten har en tydelig og strukturert organisering, gjennom bruk av gode verktøy for planlegging og oppfølging.

Jobbes kontinuerlig med tjenesteutvikling og forbedringsarbeid.

Resultat: Ny årsturnus fra mars. Kontinuerlig oppfølging i turnusprogrammet Notus.

Budsjett og regnskapsgjennomgang.

39 avvik i perioden januar-april.

Personalmøter gjennomføres regelmessig.

Vært 1 samarbeidsmøte med verneombud og tillitsvalgte.

Hjemmetjenester : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Enhetsleder har god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Budsjett og regnskapsgjennomgang viser en forventet besparelse ved årets slutt.

Hjemmetjenester : 2.5.1 Endringsprosesser

Mål: Hjemmetjenesten jobber kontinuerlig for å bedre kvalitet og tjenestetilbud til innbyggerne i Overhalla kommune

Resultat: Dokumentasjon var en del av fagdagen som ble gjennomført i april.

Det er gjennomført Work shop i forbindelse med Digitaliseringsprosjektet på hjemmesykepleien, hjemmehjelp og merkantile tjenester.

Det jobbes med å få iverksatt digital utsending av post - Svar Ut.

Hunn skole : 2.1 Lokalsamfunn

Mål: Elevene skal i samarbeid med andre i lokalsamfunnet få kunnskap om Overhalla sin historie. De skal oppleve kunst og kultur i skolen.

Elevene skal aktivt bruke naturen og lære å bli natur- og miljøbevisste. Driften av skolen skal være mest mulig miljøvennlig.

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Hunn skole : 2.2 Elevene

Mål: Elevene skal trives og oppleve en mobbefri skole
Elevene skal være aktive deltakere i skolens demokratiske prosesser
Skolen skal gjennomføre et aktivt samarbeid med foresatte.

Resultat: Hittil i inneværende skoleår har vi jobbet med 3 konkrete mobbesaker. Oppfølgingen så langt tyder på at vi har klart å løse disse. Vi har i tillegg hatt tiltak på klassemiljøet i to klasser. Det digitale verktøyet «Spekter» har vist seg svært nyttig, både for å avdekke mobbing og for å avsløre klassemiljø som preges av konflikter og «manipulerende relasjoner». Verktøyene og kompetansehevingen vi har fått gjennom deltakelse i satsingen Inkluderende barnehage- og skolemiljø, har utviklet praksisen ved skolen mye, og har derfor vært svært nyttig.

Elevrådsmøter gjennomføres etter planen, men det kan variere om klassene får til å arrangere klasserådsmøter i forkant av elevrådsmøtene. Vi har nå mer fokus på at også elevrådet skal drøfte skoleutviklingssaker, og nå skal de bl.a. uttale seg om «Læringsvenn»-metodikken. Elevene skal både ha medvirkning og læres opp til å medvirke. Derfor har «Læringsvenn»-metodikken innlagte føringer for at elevene skal være med å utarbeide kriterier for det de jobber med.

FAU følger møteplanen og er et aktivt rådsorgan ved skolen. Vårens foreldremøter er gjennomførte i alle klasser, i tillegg til at flere klasser har kalt inn til ekstramøter for å ta opp spesielle saker.

Hunn skole : 2.3 Medarbeidere

Mål: Skolen skal oppfylle kompetansekravet innen 2025, og ha god kompetanse innenfor alle fagområder.
De ansatte skal trives på arbeidsplassen og føle at de er deltakende i videre utvikling av skolen.

Resultat: Dette skoleåret har to lærere fullført utdanning, i hhv. engelsk og norsk. For neste skoleår har to nye ansatte takket ja til videreutdanning, i norsk og spes.pes. Ved utlysning av stillinger for neste skoleår prioriterer vi spes.ped og norsk for fremmedspråklige, kompetanse som vi ser er nødvendige for å kunne møte enkeltelevers behov. I planleggingen av nytt skoleår prioriteres det å utnytte fagkompetansen vi har best mulig.

Å ha timeplanlagt samarbeid mellom assistenter og lærere har vist seg å være en nøkkel til å håndtere vanskelige utfordringer. Denne praksisen vil videreføres inn i et nytt skoleår. Det er drevet med utviklingsarbeid på både assistent- og lærerpersonalmøter, og aller har vært aktive deltakere i å utvikle praksisen ved skolen. Dette skoleåret har hovedfokuset vært på Inkluderende barnehage- og skolemiljø. De siste månedene har utviklingsarbeidet vårt gått ut på å utvikle en samarbeidsmetodikk som det skal jobbes etter på alle klassetrinn, hvor målet er at gjennom systematisk trening på samarbeidsferdigheter og sosial kompetanse, skal elevene våre blir flinkere til å inkludere. Dette håper vi og tror på skal redusere antall mobbesaker ved skolen. Vi kaller samarbeidsmetodikken vår for «Læringsvenn».

Etter jul har sykefraværet vært veldig høyt, bl.a. fordi årets influensa slo ned hardt. Det har vært en økning i langtidssykemeldinger. Vi har en ansatt som er 40 % sykemeldt hele skoleåret. I tillegg har vi hatt noen uheldige omstendigheter, som bl.a. armbrudd og kneskade. Ut fra de opplysningene vi har, er ikke noe av sykefraværet arbeidsrelatert.

Hunn skole : 2.4 Økonomi

Mål: Skolen skal holde budsjettammen.
Skolen skal få mest mulig læring ut av tildelte ressurser.

Resultat: Ved utgangen av april, når det gjelder skoledelen av regnskapet, var lønn totalt innenfor rammene. Vi har et overforbruk på vikarutgifter, med dette dekkes av refusjoner på sykepenger. De andre postene er mer eller mindre i balanse, noe vi justerer for utover året.

På SFO-delen er det et overforbruk på lønn, noe som skyldes at bemanningen ble satt opp ut fra antall påmeldte elever i august, og at mange elever har sluttet på SFO i løpet av skoleåret. Dette fører også til en inntektssvikt i egenbetalingen. Å nedbemanne pga. færre elever er problematisk, da det er flere elever på SFO har behov for ekstra voksenoppfølging. Vikarbruken på SFO er restriktiv for å hente inn noe av overforbruket.

Vi er nå inne i siste halvår hvor vi har en egen «tidlig innsats-stilling.» Denne har vært utnyttet til å gi styrket undervisning til elevr i lesing og regning på 2.-4. trinn. Dette tiltaket har gitt målbare resultater for elevene som har deltatt. Spes.ped.behovet øker fortsatt, med stadig behov for nyhenvisninger til PPT. Styrkingsressurser utnyttes godt og fleksibelt, og vi har inneværende skoleår i større grad fått til å utnytte ressurser på tvers av klassetrinn.

Kultur : 2.1.1. Miljøriktig drift

Mål: MÅLSETTING

Alle enheter under Kultur og samfunn er oppfordret til å ta i bruk EL-bilene mest mulig og bruke minst mulig papir.

Resultat: Enheten har 34 registrerte lån av elbil

Kultur : 2.1.2 Folkehelse

Mål: MÅLSETTING

- Ivareta og ha overblikk når det gjelder Folkehelse tilbud i kommunen
- Delta i utviklingsarbeid som gjelder folkehelse

Resultat: Tiltak:

- leder prosjektet Uteområde OBUS
- har deltatt på 3 samlinger Program for Folkehelse i Trøndelag
- Nasjonalt standard oppmerkede turer i 2018 er Trivelig Tur-mål i 2019. Arbeidet med å redigere og oppgradere kommunens hjemmeside er startet.
- Kulturminner som turmål, samarbeider med fylket.
- Deltar i møter med rådgiver og brukere i forprosjekt Gimle
- bidrar inn i arbeidet med den nye Kommuneplanens samfunnsdel og ivaretar tverrfaglig fokus på folkehelse.

Kultur : 2.2.1 Kulturskolen

Mål: MÅLSETTING

Kulturskolen i Overhalla skal være en møteplass der barn og unge kan utvikle sine kulturelle interesser og ferdigheter.

Kulturskolen ønsker å legge til rette for at elevene får:

- oppleve trivsel, mestring og begeistring
- en best mulig faglig og personlig utvikling
- muligheten til å opptre foran et publikum, innenfor trygge rammer

- opprettholde dagens elevtall og undervisningstilbud, samt videreutvikle kulturskolen med nye tilbud slik at vi kan få flere elever.
Gjennomføre tiltak gjennom den Kulturelle spaserstokken.
Gjennomføre tiltak gjennom den Kulturelle skolesekken.

Resultat: 176 elevplasser (noen elever har flere fag) – nedgang på 5 elever
146 unike elever (39 gutter og 107 jenter) – nedgang på 7 elever
28,08 % av elevene i grunnskolen går i kulturskolen – dette er en nedgang på 1,22 % siden forrige periode.
3 elever på 10. trinn går i kulturskolen – dette er det samme som i forrige periode

Aktivitet - kulturskole
Elever har underholdt på 3 kommunestyremøter siden forrige rapport.

Aktivitet – Den kulturelle skolesekken
Keramikk workshop og hipp hopp kurs på den lokale planen siden forrige rapport.

Aktivitet – Den kulturelle spaserstokken
Musikkterapi Overhalla sykeheim.

Kultur : 2.2.2 Horisonten

Mål: MÅLSETTING

Horisonten Bibliotek og kultursenter skal jobbe med å fremme opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet.

Vi skal drive aktiv formidling og stille bøker og andre medier gratis til disposisjon for alle.

Horisonten skal være en uformell og attraktiv møteplass for offentlig samtale og debatt.

Vi skal i våre tilbud til barn, ungdom og voksne legge vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet som en «være og lære-plass».

Bibliotekets innhold og tjenester skal være kjent.

Vi skal være arbeidspraksisplass.

Resultat: Utlån:

Når det gjelder utlån har vi sammenlignet med samme periode i fjor, da årstiden er avgjørende for aktiviteten i biblioteket.

Utlånet er ganske stabilt.

Utlån for barn er økt med ca. 220 utlån

Utlån for voksne er økt med ca. 290 utlån

Da gjelder det samlet utlån for bøker, lydbøker og filmer. (E-bøker får vi ikke hentet ut statistikk på).

Tilvekst: 324 bøker

Antall besøk oktober-desember: ca 10000, økning med 2000 fra i fjor. Dette er et ganske høyt tall og er usikker på om det er riktig, men det går stadig elever ut og inn av biblioteket og samme besøksteller som i fjor og den står på samme plass. (Totalt besøk i 2018:44000)

Bokpresentasjoner:

14 bokpresentasjoner for skoleklasser også fra Hunn skole.

Fast besøk av Skage barnehage og Ranemsletta barnehage med høytlesing/spill og lek.

Arrangementer i perioden:

25.01: Quiz

14.02: Eventyret om Overhalla: Kvinners ansvar for helse -heime og i arbeidslivet.

15.02: Quiz

02.03: Ka skjer? Kick-off leseåret 2019 og presentasjon av frivillige lag- og organisasjoner.

15.03 Quiz

04.04: Forfatterbesøk Magnhild Folkvord/ biografi Magnhild Haalke
26.04: Quiz
29.04: Foredrag Pål Anders Ullevålseter
30.04: DKS forfatterbesøk av Jan Tore Noreng for mellomtrinnet

Utstillinger:

Magdalena og Tomasz Grzelec: Foto, maleri og skulptur
Lillian Govasli: Maleri/tekst/bøker
6.kl.: Planeter og silkemaling

UKM

Overhalla kulturskole: 2 utstillinger: portrett/ maleri/skulptur
1.kl.: Påskekyllinger

Møter/kurs:

Møte med ledelse i Montessori om samarbeid med folkebiblioteket, 2 enhetsmøter i kultur, 2 møter angående Skolebibliotekplan for Overhalla, 3 møter bibliotekene i midtre Namdal, driftsmøter Obus

Språkpraksis plass/arbeidspraksis plass:

Arbeidpraksis: To elver fra OBUS og en elev fra Overhalla montessoriskole

Annet:

Det er utarbeidet en Skolebibliotekplan for Overhalla.

Det er sendt prosjektsøknad til Utdanningsdirektoratet om midler til skolebibliotekutvikling.

Vi arrangerte en lokal leseaksjon for mellomtrinnet mellom vinterferien og påske.
Markering av Verdens bokdag med kaffe, vafler og utdeling av roser.

Planer framover:

Den årlige «lesefesten» for skolestartere blir 14.05 i Namsos. Forfatter Marine Grande(fra Lierne) kommer.

Alle skolestartere fra Overhalla er påmeldt.

Promoteringen av Sommerlesaksjonen 2019 på trappene.

Deltar på biblioteksjefsmøte i Orkdal, Baardshaug herregård 27.05 og 28.05.

Kultur : 2.2.3 Ungdomsklubben

Mål: MÅLSETTING

Ungdommene skal enkelt finne informasjon om åpningstider og aktiviteter på Ungdomsklubbens hjemmeside på fb og instagram.

Ungdommene skal kunne påvirke på innhold og aktiviteter på Ungdomsklubben.

Ungdommene skal samarbeide i ulike prosjekt med ungdom fra nabokommuner.

Renovering/eller nye lokaler

Resultat: Weekend 18-20 jan var det 18 ungdommer fra Overhalla i lag med ungdommer fra Namsos i Östersund.

Vinter ferien i uke 8 med ungdomsutveksling i lag med 15 ungdommer fra Ungarn og 15 Lokale ungdommer.

Besøk på Kryptus sine åpningsdager er fra 15-30 stk, flere deltakere fra vgs enn fra 8/9 klasse.

Besøk på FB gjennomsnitt på ca 400 personer som er nådd på hver oppdatering. Gjennomsnitt på ca 50 som har vist sitt engasjement på hvert innlegg

Kultur : 2.2.4 Bosettings- og integreringstjenesten (flyktingetjenesten)

Mål: MÅLSETTING BIT

- Hovedmålet vårt er å kvalifisere brukerne våre til arbeidsliv, utdanning og samfunnsliv og til å oppnå sitt fulle potensiale i forhold til selvstendighet.
- Nye innflyttere skal ha en god og trygg integreringsprosess. De skal bli kjent med frivillige lag og organisasjoner i kommunen. Vi jobber for at alle innbyggere inkludert bosatte skal forstå at inkludering er et felles samfunnsansvar.
- BIT skal øke kompetansen som trengs for å bo i lokalsamfunnet.
- Deltakerne skal bli bedre rustet til å møte det ordinære arbeidslivet, eller bli kvalifisert for videre utdanning etter endt introduksjonsprogram.
- Skaffe oversikt over ulike bedrifter i Overhalla og opprette god kontakt for å knytte til seg praksisplasser som på sikt kan føre til betalt arbeid i samarbeid med NAV sitt integreringsteam.
- Skaffe flere praksisplasser som vil gi språkpraksis og bedre integreringsprosess.
- Godt samarbeid BIT og skole, ungdomskontakt
- Bosettingsplan
- Utvikle rutiner og indikatorer for måloppnåelse

Resultat: Bosatt en ny familie i november 2018, og har takket ja til en anmodning for 12 stk. i 2019. Vi har opprettet et nytt og forbedret samarbeid med teknisk avdeling i forhold til ivaretagelse av kommunale boliger. Dette innebærer årlige kontroller av kommunale boliger som leies av minoriteter. Vi har et økt fokus på å kjøpe eller leie privat, for å fristille flere kommunale boliger. Her må vi tenke langsiktig og det vil være en prosess som tar tid, da både økonomi og det faktum at de ikke er fra Norge spiller en stor rolle for å komme seg inn på det private markedet. Det er en god arena å bruke introinformasjonen til å informere og gjøre introdeltakerne kjent med det å eie/leie privat. Vi har forbedret innholdet i PROFIL for å få en god oversikt over hver tjenestemottaker. Det gjør det enklere å dokumentere og jobbe ut ifra kartleggingen som ble gjennomført våren 2018. Har opprettet en egen Facebook-gruppe hvor alle bosatte flyktninger er/skal være medlem i. Her deler vi nyttig informasjon om introprogram, ting som skjer i Overhalla/nærområdet og alt av annet av nyttig informasjon.

Vi har ved 1. tertial praksisplasser ved:

- 1 plass på Namas Skogmo (vaskeriet) Dette er et samarbeid med NAV og ikke en ordinær praksis.
- 1 praksisplass på Intersport Overhalla

Per. dags dato er det 17 stk. på introduksjonsprogrammet.

1. stk som har avsluttet introprogrammet så langt i 2019.

Kultur : 2.2.6 Kulturkontoret

Mål: MÅLSETTING

Kulturelt utviklingsarbeid i samarbeid med kommunale og lokale aktører

Resultat: - Samarbeider med fylket og Museet Midt ang handlingsdel og tiltaksplan kulturminneplan når det gjelder tiltak 2019.

- Kulturmidler 2019 er utlyst, søknadsfrist 1.mai.
- Bistått 17.mai hovedkomite i oppstartsmøte og underveis.
- Ivaretar og kommuniserer med Ungdomsrådet i saker de kan medvirke i.
- Lokalt UKM 2019 gjennomført med 24 innslag.
- Har opprettet fb-gruppe Nytt og nyttig fra Kultursjefen for viktige meldinger til lag og foreninger.
- Har deltatt i planleggingsarbeid ang. Heimbygdsdagan
- Deltar og bidrar i arbeidet med den nye Kommuneplanens samfunnsdel
- Leder prosjektet Uteområdet OBUS.
- Er medlem i hovedgruppe forprosjekt Gimle med ansvar for brukermedvirkning.
- Er medlem i hovedgruppe skisseprosjekt Hunn skole med ansvar for brukermedvirkning.
- Er prosjekteier Ung i Overhalla 2-årig prosjekt, stilling utlyst.

- Pål Anders Ullevålseter booket og gjennomført vårforedrag i Horisonten
- leter etter spennende foreleser til Namdalsk Dameaften

Kultur : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: MÅLSETTING

Kultur og samfunn har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede. De ansatte er positive, løsningsorienterte og har ansvar for felles arbeidsmiljø.

Resultat: Sykefravær:

Januar: 1,1% Februar 1,2% Mars 0,3% April 3,8%

Alle tiltak gjennomført

Kultur : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Kultur og samfunn har kompetente og oppdaterte medarbeidere

Resultat: - kurs relasjonsledelse

- kurs HMS

Kultur : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Holde seg innenfor og få mest mulig tjenester ut av tildelte rammer.

Resultat: Foreløpige prognoser viser at alle tjenesteområdene vil kunne holde seg innenfor vedtatte rammer.

Moamarka barnehage : 2.2.3 Fornøyde brukere

Mål: Barnehagen skal være fleksibel og tilpasses foreldrenes og barnas daglige behov innenfor de rammer som kommunen setter.

Barnehagen skal utvikle seg i takt med samfunnet både når det gjelder kompetanse på det pedagogiske arbeidet og de praktiske behovene til brukerne.

Resultat: -Vi møter alltid alle barn og foreldre med et smil om morgenen og tar oss tid til å lytte hvis det er noe foreldrene har behov for å snakke om.

Moamarka barnehage : 2.3.3 Godt arbeidsmiljø

Mål: Alle ansatte skal bidra til et godt arbeidsmiljø.

Alle skal oppleve et godt arbeidsmiljø.

Resultat: Vi har arbeidet med samarbeidet på avdelingen. (Samhandling)

Vi skal arbeidet med ordet respekt. Hva legger hver enkelt i det begrepet? Hvordan møter vi hverandre med respekt?

Moamarka barnehage : 2.3.3 Kompetanse

Mål: Alle ansatte har tilegnet seg ny kompetanse som vi vil se resultater av i praksis i løpet av året.

Resultat: -Vi har klart å forankre dette tema i personalet

-Alle foreldre har fått info på foreldremøte

- Vi har startet å jobbe med våre voksens holdninger i forhold til dette temaet
- Alle ansatte leser fagstoff for å tilegne oss ny kunnskap om dette temaet
- Vi kartlegger relasjonene vi har til alle barna (Kari Pape)

Moamarka barnehage : 2.4.1 God økonomistyring

Mål: Greie å holde budsjettet.

Resultat: Prognosen viser at enheten skal holde seg innenfor vedtatte budsjetttramme for 2019.

OBUS : 2.1 Lokalsamfunn

Mål: 2.1.1 Elevene skal ha fått kunnskap om Overhalla sin historie.

2.1.2 Elevene skal aktivt bruke naturen og lære å bli natur- og miljøbevisst.

2.1.3 Skoles bygg, og driften av dem, skal være mest mulig miljøvennlig.

2.1.4 Elevene skal oppleve kunst og kultur i skolen.

2.1.5 Samarbeid med andre i lokalsamfunnet.

Resultat: 2.1.1 Kunnskap om lokalhistorie er i fokus i alle fag der det har en relevans. I perioden har 9. trinn hatt besøk fra Museet Midt, som formidlet kunnskap om 2. verdenskrig i Overhalla og Namsos.

2.1.2 Småtrinnet har regelmessige dager med uteskole hele året, noe som gir gode læringsarenaer for kunnskap om naturen og miljøbevissthet. Området i Gimledalen er flittigst i bruk. Valgfaget «natur, miljø og friluftsliv» gir et tilbud som styrker både praktisk og teoretisk tilnærming til natur- og miljøbevissthet. I mars gjennomførte rundt 20 elever på ungdomsskolen streik for miljøet.

Arbeidet med Den naturlige skolesekken er i kontinuerlig utvikling, med elevene våre i fokus. I perioden har alle skolens klasser vært på minst en skidag og noen på akedager.

2.1.3 Byggene våre driftes godt og miljøvennlig. Kildesortering er et kontinuerlig arbeid som må holdes ved like for å fungere godt. Skolen har tett dialog med teknisk avdeling for å få en best mulig drift av byggene.

2.1.4 I perioden har mellomtrinnet gjennomført kulturuke med mange ulike tilbud fra sjakk til maling og dans. Vi har hatt både teaterforestilling og forfattere på besøk. Elevene har fått opplevd kulturskolens oppsetning. Hele barneskolen har vært i Ranem kirke på «Peter og ulven», en fremvisning for forteller og orgel, der det nye kirkeorgelet sto i sentrum. Tiende trinn gjennomførte før påske en uke hvor de pusset opp deler av etasjen sin. Arbeidet hadde mange elementer av kunst i seg: maling og dekorasjon av vegger, malerier, dokumentarvideo, kulturelle innslag til åpning, søm av putetrekk, bygging av pallesofa m.m.

2.1.5 Vi har samarbeidet med kunstforeninga om kulturuka på mellomtrinnet, og med menighetsrådet om «Peter og Ulven». Valgfaget «innsats for andre» samarbeider med sykeheimen og barnehagene, og tilbakemeldingene er veldig positive på tilstedeværelsen og innsatsen elevene viser når de er ute på oppdrag. Gjennom faget «arbeidslivsfag» er mange av våre ungdomsskoleelever utplassert i lokalt næringsliv, noe som gir både nyttig arbeidserfaring og kjennskap til kommunens bedrifter. Tiende trinn har vært på besøk hos Skogmo Industripark og på utdanningsmesse i Namsos. Skolen har et tett samarbeid med kulturskolen og idrettslaget
Skolen er medlem i hovedgruppe forprosjekt Gimle.

OBUS : 2.2 Elever

Mål: 2.2.1 Alle elevene skal oppleve en trygg og god skoledag fri for mobbing

2.2.2 Elevene skal være aktive deltakere i skolens demokratiske prosesser

2.2.3 Skolen skal gjennomføre et aktivt samarbeid med foresatte

Resultat: 2.2.1 På OBUS har vi jobbet med flere konkrete mobbesaker i perioden. Vi erfarer at arbeidet med inkluderende barnehage- og skolemiljø er en viktig kompetanseheving for oss i dette arbeidet, og at det bidrar til en bedre struktur og en forskningsbasert måte å håndtere sakene på. Vi

har også vært flinke til å koble på vårt hjelpeapparat som PPT og skolehelsetjenesten i de sakene det har vært formålstjenlig for eleven(e). Kartleggingsverktøyet Spekter er også en viktig kilde til å lære mer om relasjonene i de enkelte klassene, både de gode og de krenkende relasjonene. Vi har i februar kartlagt de sårbare elevene, noe vi vil gjennomføre to ganger per år.

Gjennom MOT for ungdomsskoleelevene økt kunnskap om hvordan de kan stå tryggere i seg selv, og også være tryggere for sine medelever. I perioden har også skolehelsetjenesten gjennomført et mestringskurs for 9. trinn over 16 skoletimer.

Det er i perioden gjennomført utarbeidelse av skisse for uteområdet på OBUS, der arbeid vil starte opp etter sommerferien. Et uteområde som innbyr til mer aktivitet og lystbetonte friminutt vil bli en viktig bidragsyter til enda større trivsel hos elevene.

2.2.2 Elevrådet har gjennomført sine planlagte møter. De har i perioden tatt ansvar for å dekorere deler av korridoren mellom barne- og ungdomsskolen med en stor MOT-logo. De har også deltatt aktivt i utarbeidelsen av nye rutinebeskrivelse for hvordan vi skal håndheve ordensreglene på ungdomsskolen. Elevrådet har også hatt deltakere med på første work-shop for utarbeidelse av den nye kommuneplanen.

2.2.3 OBUS har et aktivt samarbeid med FAU, og gjennomfører de fire avtalte møtene dette skoleåret. Også i utviklingsarbeidet Inkluderende barnehage- og skolemiljø er foreldrene gjennom FAU engasjerte, og har tatt initiativ til et eget foreldremøte om temaet i mars. Fagsjef Dagfinn og prosjektleder Tove holdt faglige innlegg, og foreldrene for hvert klassetrinn hadde egne arbeidsøker om temaet etterpå. Foreldremøtene i perioden er gjennomført som planlagt.

OBUS : 2.3 Medarbeidere

Mål: 2.3.1 De ansatte skal trives på arbeidsplassen og føle at de er deltakende i videre utvikling av skolen.

2.3.2 Skolen skal oppfylle kompetansekravet innen 2025, og ha god kompetanse innenfor alle fagområder.

Resultat: 2.3.1 Medarbeidersamtaler viser at trivselen blant ansatte på skolen i stor grad er god. Vi jobber med et fokus på å styrke opplevelsen av at vi er én skole, både faglig og sosialt. Dette sto også i fokus da vi hadde besøk fra MOT sentralt i vår. Sosialt jobbes det i hverdagen for å skape hyggelige rammer for alle medarbeidere, og vi har også et økt fokus på sosiale sammenkomster.

Så langt i 2019 har utviklingsarbeidet Inkluderende barnehage- og skolemiljø hatt et stort fokus, og ansatte har fått være med å si noe om hva de mener er viktig at vi jobber med. Vi har regelmessige arbeidsøker der alle ansatte får si sine meninger om hvordan de opplever at vår praksis er på skolen, hva de mener vi bør jobbe med framover, og komme med forslag til konkrete endringer. Vi har gjennomført en intern kvalitetsvurdering der ansatte har svart på spørsmål om alle sider ved skolens praksis, og vært med på å velge ut de viktigste områdene for videre fokus.

2.3.2 Vi har dette skoleåret en lærer på videreutdanning. Kommende skoleår vil vi ha tre lærere på videreutdanning innenfor to av fagene vi trenger kompetanseheving på, engelsk og matematikk.

OBUS : 2.4 Økonomi

Mål: 2.4.1 Skolen skal holde budsjettammen.

2.4.2 Skolen skal få mest mulig læring ut av tildelte ressurser.

Resultat: 2.4.1 OBUS ser per dags dato ut til å holde budsjettammen for 2019.

OBUS jobber kontinuerlig for å benytte sine ressurser på en best mulig måte.

Ranemsletta barnehage : 2.1.1. Miljøriktig drift

Mål: Barnehagen skal være så lite miljøbelastende som mulig.

Beholde miljøfyrtårnsertifisering.

Å drive et holdningsskapende arbeid, som innebærer at barna skal få en begynnende forståelse av betydningen bærekraftig utvikling.

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Ranemsletta barnehage : 2.1.2 Folkehelse

Mål: Oppfylle de krav som stilles til godkjenning og drift av barnehagen i h.h.t Miljørettet helsevern for barnehager.

Tilrettelegge for et godt arbeidsmiljø for ansatte.

Resultat: Barnehagen drives ut fra krav til godkjenning i h.h.t Miljørettet helsevern for barnehager. Kommunens kvalitetssystem benyttes for å sikre at prosedyrer blir fulgt, og at eventuelle avvik blir meldt og korrigert.

Ansatte jobber kontinuerlig for å sikre barna et trygt og inkluderende miljø i barnehagen.

Ranemsletta barnehage : 2.2.1. Faglig utvikling

Mål: Barnehagen skal være en god arena for omsorg, leik, læring og danning.

Arbeide for at barna får en god sosial kompetanse.

Sikre at alle barn får utvikle sine språkferdigheter.

Forske og undre innenfor fagområdene: Antall, rom og form og natur ,miljø og teknikk.

Resultat: Årsplan følges. Gruppene utarbeider uke- og månedplaner for å sikre at innhold og aktiviteter blir tilpasset enkeltbarn og barnegruppene.

Gjennom prosjektet "Inkluderende barnehage og skole", vil vi arbeide for å sikre kunnskap om betydningen av ansattes tilstedeværelse i og observasjon av barnas lek.

Ranemsletta barnehage : 2.2.2 Fornøyde brukere

Mål: Barn og foresatte opplever at barnehagen har et trygt miljø, der de blir mottatt med respekt. Mobbefri barnehage.

Et godt tverrfaglig samarbeid.

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Ranemsletta barnehage : 2.3.1 Arbeidsmiljø

Mål: Barnehagen har motiverte ansatte som opplever trivsel, arbeidsglede og har løsningsfokus. Barnehagen har ansatte som blir møtt med, og møter sine medarbeidere med respekt.

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Ranemsletta barnehage : 2.3.2 Kompetanse

Mål: Ansatte i barnehagen har god kompetanse om barns utvikling og behov.

Barnehagen har kompetanse innen alle fagområdene.

Øke kompetansen om;

- Hvordan fremme et trygt og godt barnehagemiljø.
- Hvordan forebygge mobbing og andre krenkelses.
- Hvordan håndtere mobbing og krenkelses.

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Ranemsletta barnehage : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Ha god kontroll på ressursbruk i forhold til budsjett og økonomiplan.

Resultat: Prognosen viser at en med utgangspunkt i vår bemanning og barnetall vil holde seg innenfor vedtatte rammer.

Skage barnehage : 2.2.1 Folkehelse

Mål: 1- Barnehagen skal ha en helsefremmende funksjon

2- Barnehagen skal være en arena for daglig fysisk aktivitet

3- Barnehagen skal bidra til gode matvaner

Resultat: Barnehagen deltar i prosjektet inkluderende barnehage og skole. Det har blitt jobbet med hvordan vi omgås og hvordan vi snakker med hverandre og hvordan voksne handler når vi ser/hører uakseptabel adferd. Vi har hatt fokus på at alle skal oppleve tilhørighet i gruppa.

Barna har hatt daglig fysisk aktivitet, enten på storstua eller ute i barnehagen/turer i nærmiljøet.

Alle barn som har vært i barnehagen før kl 08.30, har fått til bud om frokost.

Skage barnehage : 2.3.1 Kompetanseutvikling

Mål: 1. Ansatte skal få økt kompetanse innenfor digitale plattformer

- Sharepoint

- Ipad

- Vigilo

2. Utarbeide en felles strategi for begynnende krenkelser og mobbing i barnehagen

3- Ansatte skal ta i bruk verktøyene i BTI

4- Alle ansatte skal være kjent med innholdet i Rammeplan for barnehager.

Resultat: Alle ansatte har lest litteratur om mobbing i barnehagen.

Temaet har i tillegg blitt tatt opp på personalmøte (Tove Nyborg ansvarlig) og på planleggingsdag.

Temaet er også tatt opp på pedagogisk nettverk i kommunen (alle pedagogiske ledere i barnehagene i kommunen). Det har kommet veldig gode tilbakemeldinger fra ansatte på disse samlingene, hvor Tove Nyborg har vært ansvarlig.

Det er dette temaet som har vært i fokus i denne perioden.

Skage barnehage : 2.4.1 Miljøarbeid

Mål: 1- Opprettholde gode rutiner innenfor avfallshåndtering og energi

2- Miljøvennlige innkjøpsrutiner

3- Ta vare på naturen og nærmiljøet rundt oss

Resultat: Rutinene for avfallshåndtering følges.

Miljøarbeid er satt på dagsorden på avdelingene. Barna har deltatt plukking av søppel i nærmiljøet. Gjenbruk er et tema det har blitt jobbet med. Masse kreative kunstverk har blitt laget av forskjellig

emballasje.
Gjenbruk er også tema for årets sommerfest.

Skage barnehage : 2.4.2 Økonomi

Mål: Holde budsjetttrammene

Resultat: Det ser ut som vi har greid å holde rammene i denne perioden.

Skage barnehage : 3.2.1 Arbeidsmiljø

Mål: 1- Øke trivsel og arbeidsglede

2- Jobbe systematisk for å redusere sykefraværet

Resultat: Vi har i perioden jobbet systematisk med arbeidsmiljø. Vi har samarbeidet tett med bedriftshelsetjenesten. De har utarbeidet et "nærværprosjekt", som har blitt presentert for hele personalgruppa på personalmøte. Alle ansatte har svart på spørsmål knyttet til temaet. Det er gjennomført samtaler med ansatte som er sykemeldt/står i fare for å bli sykemeldt og med ansatte med stor bruk av egenmeldinger. Det vil bli gjennomført oppfølgingssamtaler i juni.

Skage barnehage : 3.2.3 Barn som trenger ekstra oppfølging

Mål: 1- Gi tidlig hjelp og støtte til barn og foreldre

2- Gi fremmedspråklige barn/flyktninger en god start i barnehagen, i tillegg til en god språklig opplæring

3- Få til et godt tverrfaglig samarbeid, der dette er nødvendig

Resultat: Barn med enkeltvedtak har hatt fast oppfølging av spesialpedagog. Det er også gjennomført regelmessige møter med foreldre.

Det har blitt gitt ekstra støtte til språklig oppfølging av flyktningebarn.

Vi har gjennomført samarbeidsmøte med med barnevern. Det er nå laget en plan for samarbeidsmøter med barnevern/foreldre og barnehage fram til høsten.

Skage barnehage : 3.2.4 Samarbeid med foreldre

Mål: 1- Fokus på relasjonsbygging og kommunikasjon med foreldre.

2- Sikre god informasjonsflyt i hente- og bringesituasjoner

3- Ta i bruk VIGILO (nytt kommunikasjonssystem)

Resultat: Vi har tatt i bruk VIGILO som kommunikasjonssystem mellom barnehage og foreldre. Ikke alle foreldre har kommet helt i gang. Det har vært en del startvansker, Blant annet at det har vært vanskelig å komme inn spesielle tider på dagen. Håper at dette er på plass til oppstart av nytt barnehageår.

Vi ser at dette er et nyttig verktøy både for foreldre og barnehage.

Sykeheimen : 2.1.1 Ansatte på sykeheimen er miljøbevisste

Mål: - redusere energiforbruket.
- redusere engangsmaterialet
- avfallsplan

Resultat: Det er fokus på inneklima og temperatur. Innkjøpsansvarlig har fokus nå produkter ved innkjøp.

Sykeheimen : 2.1.2 Folkehelse og friskliv

Mål: Pasientene ved Overhalla sykeheim skal ha en hverdag som bidrar til god folkehelse

Resultat: Ernæringsgruppa (tverrfaglig sammensetning av ansatte fra Bo- og Miljøtjenesten, Hjemmetjenesten, sykeheimen og kjøkken) jobber med nye oppdaterte prosedyrer. Aktiviteter og tiltak blir satt iverk ut fra funksjons og livsglede-kartlegging.

Sykeheimen : 2.2.1 Faglig Kvalitet

Mål: Sykeheimen har individuelt tilpassede tjenester som oppfyller kvalitetskravene i gjeldende lover og forskrifter

Resultat: Fagdag gjennomført med fokus på sykepleiefaget. Forelesere var ansatte som selv hadde vært på kurs. Dette ble meget godt mottatt av andre ansatt.

Avvik:

Totalt 342 avvik.

272 avvik med liten alvorlighetsgrad, 66 med middels alvorlighetsgrad og 4 avvik med stor alvorlighetsgrad.

En av grunnene til at vi har flere avvik enn tidligere år er at vi har stor fokus på dokumentasjon og livsglede.

Totalt 150 avvik på: Tjeneste ikke gitt, manglende dokumentasjon og manglende tilbud.

Når det gjelder livsglede har vi en vei å gå før alle ansatte dokumentere utført livegledeaktivitet.

Alle avvik er lukket på laveste nivå.

Sykeheimen : 2.2.2 Gode Pasientforløp

Mål: Sykeheimen bidrar til gode pasientforløp, der pasient mottar riktig hjelp, til riktig tid og sted

Resultat: Ukentlig fagledermøte med Helse og familie, bo- og miljøtjenesten og Hjemmetjenesten er gjennomført. Samarbeidet med hjemmetjenesten om pasienter som trenger et høyere omsorgsnivå er godt.

Ingen venteliste ved sykeheimen.

Ingen overliggere ved sykehusene.

Beleggsprosent:

Totalt ved sykeheimen: 100,79%

10 KADH pasienter

25 pasienter har vært inne for dagbehandling.

Det er solgt plass til Namsos kommune i 11 dager. Dette i forhold til samarbeidsavtalen mellom kommunene.

Sykeheimen : 2.2.3 Brukermedvirkning

Mål: - Tjenestetilbudet er individuelt tilpasset.

- Alle pasienter og pårørende skal føle at de blir tatt på alvor.
- Brukerråd er stabilisert som en fast ordning

Resultat:

- Tiltakene er gjennomført.
- Møte i brukerrådet er planlagt mai.

Sykeheimen : 2.3.1 Arbeidsmiljø

- Mål:**
1. Overhalla sykeheim har ansatte som opplever trivsel og arbeidsglede
 2. Nyansatte føler at de blir godt mottatt og ivaretatt
 3. Opprettholde lavt sykefravær
 4. Overhalla sykeheim har løsningsfokuserte ansatte som jobber på tvers av gruppene for å oppnå best mulig resultat for den enkelte pasient.
 5. Ansatte ved Overhalla sykeheim har medinnflytelse og medansvar for utvikling av egen arbeidssituasjon og kompetanse

Resultat: Sykefravær:

- Jobbes med nærværsoppfølging kontinuerlig.
- jobbes med at alle sykmeldte har gradert sykemelding der det er mulig.
- Blåtur planlagt juni.
- Fagdag gjennomført.

3 timers Repetisjonskurs forflytning er gjennomført for alle ansatte
Prosjekt planlagt opp mot sykefravær. Oppstart mai

Sykeheimen : 2.3.2 Kompetanse

- Mål:**
1. Alle stillinger skal besettes av medarbeidere med minimum kompetanse i henhold til kompetansekrav eller kompetanseplan
 2. Alle ansatte får anledning til å bruke og utvikle sin kompetanse, evner og talenter.
 3. Alle ansatte opplever å ha medinnflytelse og medansvar for å utvikle egen arbeidssituasjon og kompetanse.
 4. Alle ansatte utviser etisk høy standard i sitt arbeide

Resultat: (Tiltaket ikke kommentert)

Sykeheimen : 2.3.3 Organisering og ledelse

Mål: Sykeheimen har en tydelig og strukturert organisering gjennom bruk av gode verktøy for planlegging og oppfølging.
Stor fokus på nær-ledelse.

Resultat: Oppstart ny turnus mars 2019
- årsrapportert på virksomhetsplan for 2018

Sykeheimen : 2.4.1 Økonomistyring

Mål: Enhetsleder har god kontroll på ressursbruken i sykeheimen i forhold til budsjett og økonomiplan

Resultat: Det har vært stort vikarbehov i første tertial. Med forbehold om at behovet avtar ut året kan det være realistisk å kunne holde seg innenfor vedtatte rammer. En vil kunne komme med bedre prognose til 2. tertial.

Sykeheimen : 2.5.1 Endringsprosesser og prosjekter

Mål: Videreutvikler sykeheimen for å bedre kvalitet og tjenestetilbud til innbyggerne i Overhalla kommune

Resultat: Vi har hatt stor fokus på dokumentasjon.
Møter i livsgledegruppa gjennomført som planlagt.
Planlagt møte i brukerråd.

Teknisk : 2.1.1 Sentrumsutvikling – nye boenheter

Mål: Overhalla legger godt til rette for næringsutvikling og bosetting.

Resultat: Perioden 1.1.-16.5. = 0 boenheter ferdigstilte.

Teknisk : 2.1.2 Byggeklare boligtomter

Mål: Overhalla legger godt til rette for næringsutvikling og bosetting.

Resultat: Status = tomter (omfatter også tomter som er håndgitte)
Tomtereserve pr. 16.5.19 = 57
Skogmo: 6
Krabbstumarka: 7
Svalia: 6
Øysletta: 6
Øysvollen: 21
Skageåsen: 9
Grovin: 2

Teknisk : 2.3.1 (sykefravær)

Mål: Lavt sykefravær

Resultat: Pr. 30.4.19: 14,7 %.

Teknisk : 2.4.1 Kommunen får mye tjenester ut av tilgjengelige ressurser og har fortløpende kontroll med ressursbruken (felles mål)

Mål: Forbruk regnskap i forhold til budsjett

Resultat: Kontroll på driftsbudsjettet, med unntak av bygg som skal følges nærmere 2.halvår og med evt. tiltak.

Teknisk : 2.5.1.1 Kommunale vegger (trafikksikkerhetstiltak: fortau Ferjemannsvegen)

Mål: Fortau Ferjemannsvegen

Resultat: Planlegging startet og samtaler med grunneier om evt. grunnnerv. Søkt om tilskudd trafiksikkerhet fylket. Ikke fått svar per 16.5.

Teknisk : 2.5.1.2 Kommunale veger (trafiksikkerhetstiltak: nytt kryss Krabbstu/Svalia)

Mål: Nytt kryss Svalivegen/Krabbstuvegen

Resultat: 3 alt. skisser utarbeidet. Satt på vent.

Teknisk : 2.5.1.3 Kommunale veger (trafiksikkerhetstiltak: OBUS/Gimle)

Mål: Trafikkavvikling OBUS/Gimle

Resultat: Tiltak redusert til å omfatte skoleområdet. Sak finansiering ok. Detaljplanlegging startet. Tas sikte på en gjennomføring i løpet av året.

Teknisk : 2.5.1.4 Kommunale veger (trafiksikkerhetstiltak: g/s-veg Barlia)

Mål: Bredeutvidelse og gang-sykkelveg, belysning til Barlia

Resultat: Anbudsdok. legges ut på doffin i uke 21/22.

Teknisk : 2.5.1.5 Kommunale veger (skogrydding)

Mål: Anbud, sak finansiering, utførelse av tiltak

Resultat: Sak fremmes juni -19.

Teknisk : 2.5.1.6 Kommunale veger (gatelys)

Mål: Gatelys LED/Smarte

Resultat: Finansiering vedtatt. Legges ut på doffin i løpet av sommeren.

Teknisk : 2.5.1.7 Kommunale veger (lysløyper)

Mål: Lyskilder lysløyper

Resultat: Satt på vent. Avklares om tiltaket er spillemiddelberettiget.

Teknisk : 2.5.1.8 Kommunale veger (bruer)

Mål: Vedlikehold kommunale bruer

Resultat: Gløymem og Litj-Amdal: asfaltering inn- og utfart i løpet av året. Oppdalsbrua skal kontrolleres nærmere med tanke på nødvendige tiltak.

Teknisk : 2.5.2.1 Kommunal bygningsmasse (Skage bhg)

Mål: Utbygging av ny barnehage på Skage (Budsjett 53,250 mill inkl mva)

Resultat: Pågår reklamasjonsarbeider fortsatt.

Teknisk : 2.5.2.2 Kommunal bygningsmasse (helsetomta)

Mål: Helsetomta - Omsorgsleiligheter/boliger (framdriftsplan og vedtak sak 69/16 (109 mill))

Resultat: Kontraherer i uke 23.

Teknisk : 2.5.2.3 Kommunal bygningsmasse (Hunn skole)

Mål: Hunn skole –ny gymsal/hall

Resultat: Strakstiltak vil bli gjennomført i løpet av sommeren (heis, brakkerigg med mer). Sak fremmes i juni -19.

Teknisk : 2.5.2.4 Kommunal bygningsmasse (legionella)

Mål: Legionella - prøvetaking i kommunal bygningsmasse, jf. ny veileder. (krav om målinger og dokumentasjon (internkontroll))

Resultat: Montering av vannbehandlingsanlegg OBUS og sykeheimen. Plan om at det skal monteres på alle bygg.

Teknisk : 2.5.2.5 Kommunal bygningsmasse (Ranemsletta bhg)

Mål: Ranemsletta barnehage – utvidelse / ombygging (6 mill)

Resultat: Utsatt til 2020.

Teknisk : 2.5.2.6 Kommunal bygningsmasse (OBUS uteområde)

Mål: OBUS – uteområde og videre utbygging.

Resultat: Utarbeidet plan. Finansieringssak vedtatt. Spillemiddelsøknad i nov. -19.

Teknisk : 2.5.2.7 Kommunal bygningsmasse (svømmehall ventilasjon)

Mål: OBUS – ventilasjon svømmehall (1,5 mill)

Resultat: Planlagt ferdigstilt sommeren -19.

Teknisk : 2.5.2.8 Kommunal bygningsmasse (Gimle rehab)

Mål: Gimle rehabilitering

Resultat: Sak fremmes juni -19.

Teknisk : 2.5.2.9 Kommunal bygningsmasse (adm.bygget)

Mål: Varme- og ventilasjonsanlegg adm.bygget (8,9mill)

Resultat: Anskaffelse igangsatt.

Teknisk : 2.5.3.1 Vann

Mål: 3 vannmålingspunkter på hovedledning (450 000 i 2017)

Resultat: Avklares i forbindelse med forprosjekt Øysletta Bertnem.

Teknisk : 2.5.3.2 Vann

Mål: Oppkobling av eksisterende vannmålere – styringssystem (350 000 i 2017)

Resultat: Slutføres i juni -19.

Teknisk : 2.5.3.3 Vann

Mål: Ny vannledning Bertnem

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.3.4 Vann

Mål: Nytt toppdekke høydebasseng Ryggahøgda (taktekking)

Resultat: Tilbud mottatt, innstilling av kontraktør gjennomført.

Teknisk : 2.5.3.5 Avløp

Mål: 4 pumpestasjoner

Resultat: 2 tas i 2019, og 2 i 2020. Finansiering fremmes høsten -19.

Teknisk : 2.5.4.1 Planer (Detaljregulering Ranemsletta)

Mål: Reguleringsplan - Ranemsletta

Resultat: Planutarbeidelse pågår.

Teknisk : 2.5.4.2 Planer (Detaljregulering g/s veg)

Mål: Reguleringsplan Gang- og sykkelveg Overhalla-Namsos 1.etappe

Resultat: Finansiering vedtatt. Gunnundersøkelser gjennomført. Rapport ikke mottatt. Arkeologiske forundersøkelser til høsten.

Teknisk : 2.5.4.3 Planer (Trafikksikkerhetsplan)

Mål: Revidere trafikksikkerhetsplan med handlingsprogram.

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.4.4 Planer (private reguleringsplaner)

Mål: Private reguleringsplaner

Resultat: Pr. 16.5.19 - status:
Fuglår steintak: Vedtatt.
Hunnaåsen boligområde: Ikke mottatt planforslag.
Skiljåsaunet boligfelt: Forslag til plan mottatt.
Sjåenget steintak utvidelse: Ikke mottatt planforslag

Teknisk : 2.5.4.5 Planer (kommuneplan)

Mål: Revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.

Resultat: Pågår.

Teknisk : 2.5.4.6 Planer (vegplan)

Mål: Rullering og revisjon av vegplan med tiltaksplan.

Resultat: Ikke startet. (det ses på en omstrukturering av planene for veg, trafiksikkerhet og VA)

Teknisk : 2.5.4.7 Planer (delplan idrett, friluftsliv og kulturbygg)

Mål: Rullering og revisjon av handlingsprogram

Resultat: Ikke startet.

Teknisk : 2.5.5.1 Skageåsen III

Mål: Utbygging trinn 4 i Skageåsen III (7,3 mill 2017)

Resultat: Avretting og asfaltering juni -19.

Teknisk : 2.5.6.1 Rassikring (Klykkbekken)

Mål: Rassikring Klykkbekken på Øysletta

Resultat: Gjenstår noe sluttarbeid. Ikke mottatt overtakelse fra NVE pr. 16.5.19.